

Letno poročilo 2023

Poslovno poročilo - državni muzeji

Prosimo, da v poročilo in k poročilu ne dodajate priloge in izpisov iz javnih evidenc (Cobiss)

1. Splošni del

Predstavitev javnega zavoda	
Naziv muzeja:	NARODNA GALERIJA
Naslov:	Puharjeva ulica 9, 1000 Ljubljana
Direktor:	dr. Barbara Jaki
Mobilni telefon direktorja:	040/302-202

Opis sedanjega položaja

(kratko besedilo največ do 15 vrstic)

Javni zavod Narodna galerija je bil ustanovljen s Sklepom o ustanovitvi javnega zavoda Narodna galerija, Uradni list RS, št. 8/2004, s Sklepom o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Narodna galerija, Uradni list RS, št. 31/2009, s Sklepom o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Narodna galerija, Uradni list RS, št. 80/2016;

Ustanovitelj zavoda je Republika Slovenija, njene ustanoviteljske pravice in obveznosti izvaja Vlada Republike Slovenije.

Leta 1918 je skupina intelektualcev ustanovila Društvo Narodna galerija, leta 1946 je LRS ustanovila državno ustanovo Narodna galerija. Danes je javni zavod Narodna galerija osrednja nacionalna inštitucija za zbiranje, varovanje, proučevanje in razstavljanje starejše likovne dediščine s trdnimi temelji v domačem okolju in z mednarodnim ugledom, ki temelji na stoletni tradiciji.

Prostorsko zajema enovit kompleks treh stavb v kareju med Cankarjevo in Prešernovo cesto ter Puharjevo in Prežihovo ulico v Ljubljani. V prenovljenih prostorih matične stavbe vzdržuje stalno zbirko likovne umetnosti na Slovenskem, ki se razširja tudi po zgornjem nadstropju novega krila. Dodana je donacija - stalna zbirka del Zorana Mušiča, ki skupaj z umetninami Vladnega umetnostnega fonda pomika časovni obseg delovanja Narodne galerije globoko v dvajseto stoletje. Inštitucija zaradi svoje odprtosti in komunikativnosti uživa ugled v javnosti, v strokovnih krogih pa izkazuje svojo profesionalno odličnost, ki je prepoznana tudi v tujini.

Predstavitev vodstva

(samo kratka informacija - poimensko: direktor - mandat, pomočnik in vodje oddelkov)

Direktorica: dr. Barbara Jaki - mandat od 2020 do 2025

Pomočnik direktorice: mag. Bojan Kuhar

Vodje strokovnih oddelkov:

Kustodiat: dr. Mateja Breščak

Dokumentacijski oddetek: Jassmina Marijan

Restavratski oddetek: Andreja Ravnikar

Specialna knjižnica: Nataša Ciber

Oddetek za izobraževanje in animacijo: Živa Rogelj

Predstavitev organov javnega zavoda

(poimensko: svet, strokovni svet, pričetek mandata)

Organa zavoda sta Svet Narodne galerije in Strokovni svet Narodne galerije. Njuno sestavo in delo opredelujeta Sklep o ustanovitvi javnega zavoda Narodna galerija, Uradni list RS, št. 8/2004 in Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Narodna galerija, Uradni list RS, št. 31/2009.

Svet zavoda (mandat 1.3.2022 do 28.2.2026): red. prof. dr. Marko Kambič (predsednik), dr. Andrej Smrekar (podpredsednik), izr. prof. dr. Boris Kavur, Eva Kaučič in Jože Bartolj

Strokovni svet zavoda (mandat 6.6.2023 do 5.6.2027): Jernej Hudolin (predsednik), Andreja Ravnikar (podpredsednica), red. prof. dr. Matej Klemenčič, izr. prof. mmag. Ksenija Čerče, Sara Müller, Blaž Peršin

Predstavitev dejavnosti

(poslanstvo in zbiralna politika)

Dejavnosti Narodne galerije so podrobneje navedene v 5. členu Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Narodna galerija, Uradni list RS, št. 8/2004.

Po sklepu o ustanovitvi javnega zavoda Narodna galerija, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 8/04, je »Narodna galerija kulturna, znanstvena in raziskovalna ustanova, ki preučuje, zbira, hrani ter s pomočjo razstavljanja in interpretacije umetnin posreduje javnosti zgodovino umetnostne ustvarjalnosti, naročništva in recepcije celotnega slovenskega kulturnega prostora. Svoje poslanstvo utemeljuje na podlagi zbirke slovenskih tabelnih slik in slik na platnu, zbirke slik drugih evropskih šol, zbirke kipov, zbirke del na papirju, zbirke fotografskih dokumentov premične umetnostne dediščine in specialnih zbirk, širi poznavanje o pestrosti in bogastvu premične umetnostne dediščine slovenskega kulturnega prostora, njene recepcije ter njene prepletenosti v širšem evropskem kontekstu. S svojimi predstavitvami prispeva k razumevanju lastne kulture na območju Republike Slovenije in v zamejstvu.« V skladu z določbami Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo in drugimi pravnimi podlagami je njena osnovna funkcija javna funkcija in v njeni službi so vse druge dejavnosti ustanove.

Osnovne dejavnosti so proučevanje, zbiranje, hranjenje, razstavljanje, interpretacija in publiciranje premične likovne dediščine.

Obseg delovanja

(dejavnosti)

Predpisan je s Sklepom o ustanovitvi javnega zavoda Narodna galerija, Uradni list RS, št. 8/2004. Podrobneje obseg delovanja opredeljujejo 3. člen, 5. člen in 6. člen.

Teritorialno obsega področje Slovenije, zamejstva in širšega evropskega prostora, kakor se z njim neločljivo prepleta. Časovno zajema minula obdobja slovenske umetnostne tvornosti od visokega srednjega veka do 20. stoletja, vsebinsko pa področje premične dediščine in vsega, kar prispeva k razumevanju lastne kulture.

2. Posebni del – poročilo o izvedbi programa

I. SKLOP

Navodilo: prosimo vpišite zbirni podatek za celoten javni zavod (samo številko, ne besedil)

Naloga	do 31.12.2023	Od tega v letu 2023		indeks realizacije (načrtovano/realizirano)
		Načrtovano v potrjenem programu dela	Realizirano	
Inventarizacija	Število predmetov premične kulturne dediščine vpisanih v inventarno knjigo muzeja skupaj; Od tega: Fond S, P, G, F: 17 238 Fond D: 4870			
	Arheologija	/		
	Starejša vizualna umetnost	500 +	552	1,10
	Novejša in sodobna vizualna umetnost	/		
	Zgodovina	/		
	Etnologija	/		
	Kulturna zgodovina	/		
	Naravoslovje	/		
	Tehniška dediščina	/		
	Drugo		323	
Število inventariziranih predmetov z urejeno digitalizirano dokumentacijo	Število predmetov premične kulturne dediščine vpisanih v inventarno knjigo muzeja z urejeno digitalizirano dokumentacijo Fond S,P,G,F: 13 397 Fond D: 4.391	800	4480	5,60
Število objavljenih digitaliziranih predmetov	Skupno število predstavljenih inventariziranih predmetov na spletni strani muzeja z opisom 2483	90	104	1,16
	Od tega v Evropeani			
	Drugje:			
Vrednotenje inventariziranih predmetov	% ovrednotenih inventariziranih predmetov 100 %	100 %	100 %	
Evidentiranje	Na dan 31. 12. 2023 zbirke predmeti	/	634	
Akcesija	Na dan 31. 12. 2023	/	63	
Konserviranje muzejskih predmetov	Skupno število konserviranih muzejskih predmetov	876	996	1,14
	Od tega: v lastni delavnici	875	970	
	V drugih delavnicah	1	1	
	Za druge	0	25	
Restavriranje muzejskih predmetov	Skupno število restavriranih muzejskih predmetov	106	133	1,26
	V lastni delavnici	98	117	
	V drugi delavnici	1	1	
	Za druge naročnike	7	15	

Vsebinska pojasnila k realizaciji izvajanja nalog (poudarite prioritete in pojasnite dosežene ciljne vrednosti; največ do 2.000 znakov brez presledkov): evidentiranje, dokumentiranje – inventarizirani predmeti, konserviranje in restavriranje v letu 2023.

Cilji, ki smo jih opredelili v planskem dokumentu so zvečine preseženi, najbolj poglavje o celoviti digitalni dokumentaciji umetnostnega fonda, kar je bila tudi prioriteta. Sicer so vpisi tekoči, prav tako vrednotenje. Veliko dela terja evidentiranje umetnin za aktualne in prihodnje razstave, kar je ena od osrednjih nalog registrature. Med načrtovane vpise so všteti vsi fondi skupaj (S, P, G, F in D - glej vpis 500 + pod razdelkom »Starejša vizualna umetnost« v kategoriji »Inventarizacija«). Inventariziranje fonda D pri poročanju izločamo iz skupine umetnostnih fondov in ga bomo poslej obravnavali pod razdelkom »Drugo«, kar je že razvidno iz letošnje tabele. Eden od vsakoletnih ciljev je revizija obstoječih vpisov.

Cilji so preseženi tudi na področju konserviranja in restavriranja ter restavratorske dokumentacije, ki jo vodimo ob prihodu vsake umetnine v zavod – ogledi, dokumentiranje in predvsem priprava tekočih in prihodnjih razstav. Izvedena je bila dokončna ureditev lesnega depoja in depoja, kjer so hranjene kopije fresk. Na novo je bil vzpostavljen sistem merjenja, beleženja in spremljanja vlage in temperature v razstavnih prostorih in depojih. Po celotni galeriji smo namestili sodobnejše merilce z možnostjo spremljanja parametrov preko oddaljenega dostopa. Iz zapuščine M. Pogačnika je bilo opremljenih in popisanih 2.433 del ter očiščene in konservirane njegove grafične plošče.

Narodna galerija je bila ena glavnih deležnic pri vprašanju prenosa zbirke DUTB iz začasnih depojev v državno posest in nadaljnjo last. V letih 2019 in 2020 smo v treh fazah popisali zbirke Factor banke in Probanke v depojih Postojna in Nova Gorica (Corpus Artis, d.o.o.); evidentiranih je bilo 431 enot. Marca 2023 je bila imenovana Delovna skupino za pregled, oceno stanja likovne zbirke DUTB in določitev ustrezne hrambe v pristojnih institucijah. Umetnine iz depojev Postojna in Nova Gorica so bile dodeljene v hrambo muzejem po Sloveniji, po avtorskem in geografskem ključu in po tipu muzeja oz. galerije. V juliju in avgustu 2023 je Narodna galerija organizirala prenos izbranih umetnin iz Nove Gorice skladišča v a) Narodno galerijo (7 del/enot, Anton Gvajc, Rihard Jakopič, Metka Krašovec, Miljenko Licul) in b) na Grad Snežnik (Narodni muzej). Narodna galerija je v okviru vprašanja nasledstva DUTB že pred leti za stalno zbirko prevzela dela Zorana Mušiča, in sicer 41 del (dela na papirju in slike).

Poročilo o izvedenih aktivnostih urejanja in skrbi za predmete in zbirke v depojih v letu 2023:

Uredili smo karantenski (izolacijski) prostor za prevzem umetnin s terena (razstava baročne umetnosti!) in s tem zmanjšali možnost okužb deponiran ih umetnin.

Izvedena je bila dokončna ureditev lesnega depoja, kamor so bile premeščene vse umetnine, ki so bile začasno hranjene v mavčnem depojju. Predalnik z grafičnimi ploščami je bil iz starega grafičnega depoja prenesen na novo lokacijo v mavčni depo, kjer je klima ustrežnejša (grafične plošče so očiščene in zaščitene z asfaltom ter v ustreznih zaščitnih srajčkah).

Vse kopije fresk so bile pregledane, razprašene, kjer je bilo mogoče tudi prenapeto platno. Optimalno smo jih razporedili po velikosti in zložili na kovinske regale, kjer je vsaka kopija opremljena z inventarno številko na vidnem mestu. Lokacije hrambe so bile ponovno popisane ter vpisane v bazo Galis. Leseni podstavki pod kovinskimi regali s kopijami so bili zamenjani s kovinskimi.

Na novo je bil vzpostavljen sistem merjenja in beleženja in spremljanja vlage in temperature v razstavnih prostorih in depojih. Po celotni galeriji so nameščeni sodobnejši merilci z možnostjo spremljanja parametrov preko oddaljenega dostopa.

Druge večje aktivnosti:

- razstava del Ivana Zajca, začasno deponiranje umetnin pred razstavo, preverba in ažuriranje podatkov o vseh Zajčevih delih (70+), posodobitev podatkov v bazi; priprave umetnin za razstavo
- urejanje deponiranih del zbirke Crowther (200 del) – pregled del in prenos na nove lokacije, popis lokacij in posodobitev podatkov v informacijskem sistemu Galis
- vračanje zapuščin Vesel (572 del) in Škerk (32 del)
- urejanje slikarskega depoja, popis novih lokacij umetnin
- zbor, pregled in priprava umetnin ter opremljanje prostorov državnih inštitucij (10 lokacij, 56 del)

- posoditve umetnin – pregled in priprava umetnin za transport (100 del)			
Proučevanje in interpretacija premične kulturne dediščine ter sodelovanje z znanstveno izobraževalnimi ustanovami doma in v tujini v letu 2023 – realizacija potrjenega programa dela			
Navodilo:			
<ul style="list-style-type: none"> • če ste ob realizaciji potrjenega programa dela spremenili naslov teme (vsebina pa je ista) nov naslov obvezno vpišite poleg v oklepaju. • prosimo vpisujte po vrstnem redu le tiste enote, ki ste jih realizirali iz potrjenega programa dela – drugih vsebin ne vpisujte. 			
	Kustodiat/področje	Naslov	Nosilec
1	Umetnost na Slovenskem	Zasebna zbirka Kroples	dr. Barbara Jaki
2	Umetnost na Slovenskem	Ivan Zajec	dr. Mateja Breščak
3	Umetnost na Slovenskem	Janez Potočnik	dr. Andrej Smrekar
4			

<p>Pojasnila k realizaciji izvajanja nalog (izpostavite prioritete dosežke, pojasnite vzroke za nerealizirane vsebine; največ do 2.000 znakov brez presledkov): proučevanje in interpretacija premične kulturne dediščine ter sodelovanje z znanstveno izobraževalnimi ustanovami doma in v tujini v letu 2023</p> <p>Projekt predstavitve umetniških povezav med slovenskimi, hrvaškimi in francoskimi umetniki s poudarkom na mednarodni karieri Jurija Šubica je izvzet iz programa, ker so sodelavci na Hrvaškem zaradi novih zadolžitev odstopili od projekta.</p> <p>Z realiziranimi razstavama leta 2023 (glej poročila razstav) so zaključena proučevanja kiparskega opusa Ivana Zajca (1869-1952) in opusa slikarja Janeza Potočnika (1749-1834).</p> <p>Proučevanje gradiva za razstavo predstavitve zasebne Umetniške zbirke Kroples se zaključuje, saj bo po programu realizirana v letu 2024.</p> <p>Drugi planirani projekti v sklopu proučevanja se nadaljujejo po programu.</p>
--

II. SKLOP

Predstavljanje premične kulturne dediščine javnosti

Predmeti premične kulturne dediščine, ki so razstavljeni – dostopni na ogled javnosti	Število predmetov premične kulturne dediščine
• na stalni razstavi v vašem muzeju	538 (NG in ZD)
• na stalni razstavi v dislocirani enoti vašega muzeja	0
• na lastnih občasni razstavah v vašem muzeju v letu 2023	40
• v izposoji drugim javnim zavodom oz. pravnim osebam za daljše obdobje	1311
• v izposoji drugim javnim zavodom oz. pravnim osebam za leto 2023	44
• na vaših razstavah, ki so gostovale v drugih muzejih v letu 2023	/
SKUPAJ	1933

Stalne razstave v matični muzejski stavbi				
Št.	Naslov razstave	Leto postavitve	Leto zadnje posodobitve ali dopolnitve	Število evidentiranih obiskovalcev
1	Stalna zbirka: Slikarstvo in kiparstvo v Sloveniji od 13. do 20. stoletja	2016	2023	52.340*
2	Stalna zbirka Narodne galerije - Zoran Mušič (1909-2005)	2016	2023	*kot Stalna zbirka: Slikarstvo in kiparstvo v Sloveniji od 13. do 20. stoletja
3				
4				
5				

Stalne razstave v dislocirani enoti				
Št.	Naslov razstave	Leto postavitve	Leto zadnje posodobitve ali dopolnitve	Število evidentiranih obiskovalcev
1	Vladna umetnostna zbirka – 26 lokacij	1986	2023	*
2	Rojstna hiša Antona Ažbete, Dolenjčice	2005	2018	*
3				*

*število obiskovalcev ni evidentirano

Spletne razstave				
Št.	Naslov razstave/predstavitve	Spletna stran	Leto prve predstavitve	Število ogledov
1	<i>Naprej v preteklost.</i> <i>Spletna akcija slovenskih muzejev in galerij</i> (2 akciji: od 10. in 16. aprila in od 4. do 10. decembra 2023)	https://www.facebook.com/watch/?v=573149221663730 https://www.facebook.com/watch/?v=1796074380806809 https://www.facebook.com/n.gslo/videos/6982159025160480/ https://www.facebook.com/n.gslo/videos/223239154129285/ https://www.facebook.com/n.gslo/videos/760832345532428/ FB in IG Narodne galerije	2023	FB: 26.412 IG: 18.697
2				
3				

Občasne (lastne in razstave drugih institucij) razstave v letu 2023						
<i>Navodilo: razstavniki projekti financirani s sredstvi MK. Če ste ob realizaciji potrjenega programa dela spremenili naslov razstave (vsebina pa je ista), nov naslov obvezno vpišite poleg v oklepaju.</i>						
Št.	Naslov razstave	Pripravil razstavo (navedite institucijo)	Trajanje (od-do)	Število Obiskovalcev	Planirana sredstva (€)	Porabljeni sredstva (€)
1	<i>Matej Sternen (1870–1949)</i>	Narodna galerija	1. 12. 2022-9. 4. 2023	6.775 (Cela razstava)9. 245	V planu leta 2022	20.497,18
2	<i>Matej Sternen (1870–1949) Risba in grafika</i>	Narodna galerija	1. 12. 2022-9. 4. 2023	6.775 (Cela razstava)9. 245	V planu leta 2022	
3	<i>Rembrandt. Grafike največjega starega mojstra. Iz Muzeja Rembrandtova hiša, Amsterdam</i>	Muzej Rembrandtova hiša, Narodna galerija	26. 4. -30. 7. 2023	14.993	MK 48.100 LS 47.900 = 96.000	148.584,20
4	<i>Ne-vidna moč. Razstava del likovnega natečaja za osnovne šole</i>	Narodna galerija	17. 6.-10. 9. 2023	v sklopu obiska SZ	LS 1.000	1.200
5	<i>Moj manga stil. Razstava del likovnega natečaja za mlade</i>	Narodna galerija	17. 6.-10. 9. 2023	v sklopu obiska SZ		1.100
6	<i>Umetnikov atelje. Iz fotografskih arhivov španskega Zavoda za kulturno dediščino</i>	Narodna galerija, Ministerio de Cultura y Deporte de España – Dirección General de Patrimonio Cultural y Bellas Artes, Veleposl. Španije v Slo.	7. 9.-26. 11. 2023	1630	MK 21.300 LS 3.700 = 25.000	13.032,13
7	<i>Umetnost nas vse povezuje. Razstava udeležencev tečajev Narodne galerije 2022/2023</i>	Narodna galerija	14. 9.-22. 10. 2023	v sklopu obiska SZ	LS 1.000	1.200
8	<i>Ivan Zajec (1869–1952)</i>	Narodna galerija	5. 10. 2023-11. 2. 2024	1.828	MK 30.000 LS 20.000 = 50.000	36.436,33
9	<i>Janez Potočnik (1749–1834). Risbe iz javnih zbirk</i>	Narodna galerija	14. 12. 2023-17. 3. 2024	440	MK 20.700 LS 4.300 = 25.000	7.691,88
10	<i>Odstiranja</i>	Narodna galerija, Pokrajinski muzej Celje, Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Maribor, Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Restavratorski center	2023 - 10 mesečnih predstavitev	V sklopu obiska SZ	LS 2.000	2.554,36

Gostovanja vaših razstav v drugih institucijah v letu 2023

Navodilo: vpišete gostovanje vaše razstave v drugi instituciji

Št.	Naslov razstave	Institucija	Kraj in država gostovanja	Termin (od-do)	Število evidentiranih obiskovalcev
1	<i>Muzeji, trajnostni razvoj in dobro počutje. Skupna razstava plakatov državnih muzejev Slovenije</i>	Narodna galerija (koordinacija) in slovenski državni muzeji	Muzejska ploščad Metelkova, Ljubljana, Slovenija	18. 5. -21. 7. 2023	ogled na prostem – št. obiskovalcev ni evidentirano
2					

Projekti po pogodbah za zunanje naročnike v letu 2023

Št.	Naslov projekta	Naročnik	Termin (od-do)
1	<i>Predaja treh umetniških del Sodišču EU (sliki akademskega slikarja Tuga Šušnika, kip lipicanca akademskega kiparja in Prešernovega nagrajenca Janeza Boljke).</i>	Sodišče EU v Luxemburgu	26. 10. 2023-2028
2			

Mednarodno sodelovanje – razstavnih projekti v letu 2023

Št.	Naslov projekta	Država	Termin (od-do)
1	<i>Rembrandt. Grafike največjega starega mojstra. Iz Muzeja Rembrandtova hiša, Amsterdam</i>	Nizozemska	26.4.-30.7.2023
2	<i>Umetnikov atelje. Iz fotografskih arhivov španskega Zavoda za kulturno dediščino</i>	Španija	7.9.–26.11.2023
3			

Projekti financirani in sofinancirani iz sredstev EU

Št.	Naslov projekta	Nosilec projekta in trajanje projekta	Država
1	Online Teaching Advancement - Science through Art	GEOSS, Litija; 1.4. 2021 – 30.4.2023	Slovenija, Finska, Italija, Ciper
2			

Pojasnila k realizaciji razstavnega programa (največ do 1.000 znakov brez presledkov):

Na podlagi izdatka delne sodne poravnave v zvezi z denacionalizacijskim postopkom družine Attems smo iz zbirke in fonda morali izločiti sliko Alexandra Casteelsa, *Jozue v boju z Ameličani* in jo v stalni zbirki nadomestili s sliko Antonia Calza, *Bitka s Turki pred obzidanim mestom*.

Realizirali smo vse planirane razstave in dve dodatni. Cikel razstav *Odstiranje* je potekal po planu. Za razstavi *Umetnikov atelje* in *Janez Potočnik* smo porabili manj od predvidenih sredstev, preostanek smo prerazporedili na druge razstavne projekte.

Zaradi priprav občasnih razstav je stalna zbirka doživela še nekaj začasnih posegov. Ob razstavi Rembrandtovih grafik smo iz stalne zbirke premestili 3 slike z namenom dopolnitve razstave in prikaza Rembrandtovega vpliva na mlajše mojstre (Jacob Pynais, Kremser Schmidt). Zaradi sanacije dela stene je bila začasno iz SZ umaknjena Groharjeva slika *Škofja Loka v zimi*. Po zaključku razstave

Mateja Sternena smo v zbirko vrnili slike Mateja Sternena, medtem ko smo na razstavo Ivana Zajca vključili 9 kipov iz stalne zbirke.

Septembra smo ponatisnili info zgibanke stalne zbirke.

V letu poročanja smo dodatno prevzeli koordinacijo razstave plakatov državnih muzejev na Muzejski ploščadi na Metelkovi, kjer smo se predstavili s plakatoma *V prijetni družbi* in *Skrb za naše poslanstvo*.

Navodilo za vpis v tabele **Spremljevalni programi**: - če je izvajate isti program (za npr. prvo in drugo triado oz. različne ciljne publike) program vpisete le enkrat (npr. ali k prvi ali k drugi triadi - odvisno od povezave z učnimi načrti in/ali zahtevnosti vsebine programa)

Spremljevalni programi za otroke v letu 2023				
Št.		Število pripravljenih programov	Od tega število novih programov v letu 2023	Število obiskovalcev
1	Programi za predšolske otroke	8	0	1.444
2	Programi za osnovnošolce	59	10	16.381
3	Prilagojen program za - ranljive skupine	2	2	47
	Programi dostopni po spletu (število obiskovalcev = število ogledov v obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2023)			
	1. Gal v galeriji	1	0	690
	2. Umetnostnozgodovinska obdobja (5 videoposnetkov za osnovnošolce): - Srednji vek - Barok - Neoklasicizem - Romantika - Realizem https://youtu.be/k35JocxgT0E?si=5eLhQI6uTm9_X9Mj	5	0	1.509
	3. Učno gradivo Za predšolske otroke: https://www.ng-slo.si/si/izobrazevanje/solske-skupine/vrtci Za osnovnošolce: https://www.ng-slo.si/si/izobrazevanje/solske-skupine/osnovne-sole			524
SKUPAJ		69	12	17.872
Navedite naslove treh najbolj obiskanih programov, razstavnih projektov katerega spremlja program in število obiskovalcev:				
Naslov programa		Naslov razstave katerega spremlja program		Število obiskovalcev
1. Od srednjega veka do moderne (3. triada)		Stalna zbirka		2.649
2. Galova skrinja (I. triada)		Stalna zbirka		1.939
3. Slovenski impresionisti in njihov čas (3. triada)		Stalna zbirka		1.435

Spremljevalni programi mlade v letu 2023				
Št.	Naslov programa	Število pripravljenih programov	Od tega število novih programov v letu 2023	Število obiskovalcev
1	Programi za srednješolce	30	15	7.031
2	Programi za pripravo na maturo	1	0	171
3	Programi za študente	6	3	1.017
4	(so) Mentorstva študentom in dijakom – seminarske, diplomske naloge, raziskovalne naloge			
5	Prilagojen program za mlade - ranljive skupine	1	1	8
6	Programi dostopni po spletu https://www.ng-slo.si/si/izobrazevanje/manga-za-mlade-12/risanje-po-korakih https://www.ng-slo.si/si/izobrazevanje/manga-za-mlade-12/1628			186
SKUPAJ		38	19	8.227
Navedite naslove treh najbolj obiskanih programov, razstveni projekt katerega spremlja program in število obiskovalcev				
Naslov programa		Naslov razstave katero spremlja program		Število obiskovalcev
1. Pregledno vodstvo za srednje šole		Stalna zbirka		3.049
2. Impresionisti		Stalna zbirka		451
3. Tečaj risanja manga stripov za mlade 12+		Stalna zbirka		384

Spremljevalni programi za odrasle v letu 2023				
Št.	Naslov programa	Število pripravljenih programov	Od tega število novih programov v letu 2023	Število obiskovalcev
1	Programi za odrasle	85	52	11.384
4	Izvedba simpozijev/ seminarjev	1	1	48
5	Prilagojen program za odrasle - ranljive skupine	13	12	641
6	Abonmaji, študijski krožki	9	9	375
8	Programi dostopni po spletu 1. Predstavitve v slovenskem znakovnem jeziku https://www.ng-slo.si/si/izobrazevanje/znakovni-jezik Posnetki z največ ogledi: - Martin van Meytens ml., Cesarica Marija Terezija (331) - Matej Sternen, Rdeči parazol (255) - Matej Sternen, Na divanu (202) - Matej Sternen, Rdečelaska (187) - Matej Sternen, Življenje in delo (186) - Matej Sternen, Pomladno sonce (180)	6	0	1.341
	2. Deset priljubljenih slik Narodne galerije https://youtu.be/01ght8igykM?si=dYKcCickseINceDw	1	0	257
	3. Demenci prijazna točka, posnetki predavanj in video ustvarjalne delavnice https://www.youtube.com/playlist?list=PLI8drqK36ZA-z4Za9yeolTHJLURv_Wqav	16	0	1.106
	4. Predstavitve, vezane na občasne razstave:	5	1	1.701

Matej Sternen (1870–1949) – predstavitev razstave (673) Matej Sternen (1870–1949). Risba in grafika – predstavitev razstave (373) Matej Sternen - Na Divanu (271) Hinko Smrekar (Ljubljana, 1883 – Ljubljana, 1942) (200) Restavriranje del Ivana Zajca (184)			
SKUPAJ	108 + 28 spletnih = 136	74 + 1 spletni = 75	12.448 + 4.405 spletnih = 16.853
Navedite naslove treh najbolj obiskanih programov, razstavnih projektov katerega spremlja program in število obiskovalcev			
Naslov programa	Naslov razstave katero spremlja program	Število obiskovalcev	
1. Javno vodstvo: Rembrandt	Rembrandt, grafike največjega starega mojstra iz Muzeja Rembrandtova hiša, Amsterdam	1.838	
2. Vodstvo za skupine odraslih: Rembrandt	Rembrandt, grafike največjega starega mojstra iz Muzeja Rembrandtova hiša, Amsterdam	1.031	
3. Vodstvo za skupine odraslih: Sternen	Matej Sternen (1870-1949)	997	

Spremljevalni programi za družine v letu 2023

Št.	Naslov programa	Število pripravljenih programov	Od tega število novih programov v letu 2023	Število obiskovalcev
1	Programi za družine	19	7	1.523
2	Programi dostopni po spletu • <i>navedite spletno povezavo</i>			
SKUPAJ		19	7	1.523
Navedite naslove treh najbolj obiskanih programov, razstavnih projektov katerega spremlja program in število obiskovalcev				
Naslov programa		Naslov razstave katero spremlja program		Število obiskovalcev
1. Družinsko vodstvo po stalni zbirki		Stalna zbirka		360
2. Lov na zaklad – galerijske uganke		Poletna muzejska noč, stalna zbirka		216
3. Lov na zaklad – galerijske uganke		Prešernov dan, slovenski kulturni praznik, stalna zbirka		144

Kratka pojasnila k realizaciji spremljevalnih programov (največ do 1.000 znakov brez presledkov)

Ob vsaki občasni razstavi smo pripravili poseben program, kar je razvidno tudi iz kolofonov izdanih katalogov (odgovorni kustos pedagog). Ob tekočih in standardnih izobraževalnih programih za različne starostne skupine smo izvedli izjemno dobro obiskana javna vodstva po obeh velikih občasnih razstavah (Sternen in Rembrandt). V okviru dostopnosti smo se posvetili slepim in slabovidnim. Pridobili smo naziv »Unicefova varna točka« za otroke v stiski in sodelujemo pri njihovih akcijah. Vse odmevnejši je

program za osebe z demenco in njihove svojce, ki ga posredujemo tudi kolegom v drugih muzejih in jih spodbujamo, da pridobijo naslov »Demenci prijazna točka«.

Cikel predavanj in koncertov *Sozvočje svetov* izvajamo že 22. sezono v sodelovanju s Komornim godalnim orkestrom Slovenske filharmonije; v letu 2023 se je zvrstilo 6 dogodkov. Po upadu abonmaja in obiska v prvem pokoronskem obdobju, se obiskovalci in abonenti vračajo.

Klub *Prijatelji Narodne galerije* je štel v letu poročanja 569 članov. Organizirali smo štiri ekskurzije in dve posebni predavanji ter več zaprtih vodstev (npr. vodstvo po razstavi pred otvoritvijo).

Realizacija promocijske in komunikacijskih dejavnosti muzeja (največ do 1.000 znakov brez presledkov)

Narodna galerija je dobro prisotna v različnih tiskanih in elektronskih medijih, saj si sistematično prizadevamo pridobiti čim boljše pogoje pri zunanjem oglaševanju, vedno bolj pa izkoriščamo oglaševanje na družbenih omrežjih, kjer informacije dosegajo vse več ljudi. Vedno sodelujemo v vseh skupnih promocijskih aktivnostih za muzeje v okviru stanovskih združenj in resornega ministrstva, v letu 2023 smo koordinirali skupno razstavo plakatov državnih muzejev na Muzejski ploščadi na Metelkovi. Pri razstavi Rembrandt smo se prvič odločili za programatični zakup za Hrvaško in Italijo, kjer smo dosegli 3.464.670 prikazov ter 4490 klikov na FB in spletnih medijih ter v Italiji imeli doseg 1.231.126, na Hrvaškem pa je bilo število dosega 63.086. Na Hrvaškem je bil odstotek klikov glede na število prikazov precej višji: na Hrvaškem 0,73 %, v Italiji 0,08. Na Hrvaškem smo imeli samo FB oglas, v Italiji FB in splet. Klikov je bilo več kot pričakovano. Za razstavo Rembrandt smo pridobili nekaj sponzorjev, kar poveča možnost oglaševanja in širjenja informacij. Pri našem medijskem sponzorju Europlakat smo pridobili nekaj brezplačnih akcij, zelo dobro se je obnesel ti. Digiboard. Oglaševali smo tudi na zaslonih mestnih avtobusov ter na radijskih frekvencah Vala 202 in Ognjišča.

Posredovanje informacij o kulturni dediščini – izdajanje publikacij: katalogov, vodnikov in periodika v letu 2023

	Naslov publikacije	Avtor	Navedite naslov razstave katero spremlja publikacija	Naklada	Cena/Število prodanih izvodov	Skupaj porabljen a sredstva (€)
1	Rembrandt : grafike največjega starega mojstra : iz Muzeja Rembrandtova hiša, Amsterdam	Jochem van Eijsden, Michel Mohor, Epcó Runia	Rembrandt : grafike največjega starega mojstra : iz Muzeja Rembrandtova hiša, Amsterdam	500	30 EUR / 278 kosov	13.996
2	Rembrandt : prints by the greatest old master : from the Rembrandt House Museum, Amsterdam	Jochem van Eijsden, Michel Mohor, Epcó Runia	Rembrandt : grafike največjega starega mojstra : iz Muzeja Rembrandtova hiša, Amsterdam	200	30 EUR / 121 kosov	
3	Ivan Zajec : (1869-1952)	Mateja Breščak	Ivan Zajec : (1869-1952)	400	55 EUR / 41 kosov	12.530
4	Umetnikov atelje : iz fotografskih arhivov španskega Zavoda za kulturno dediščino	Isabel Argerich Fernández, Óscar Muñoz Sánchez, Kátrá Meke	Umetnikov atelje : iz fotografskih arhivov španskega Zavoda za kulturno dediščino	300	10 EUR / 106 kosov	2.100
5	Janez Potočnik (1749-1834) : risbe iz javnih zbirk	Andrej Smrekar	Janez Potočnik (1749-1834) : risbe iz javnih zbirk	300	15 EUR / 20 kosov	2.543

6	Novo evidentirana umetniška dela v Narodni galeriji : po monografskih razstavah zadnjega desetletja	Nataša Ciber (ur.)	/	200	20 EUR / 53 kosov	3.568
7	Galerija spominov : likovno ustvarjanje za osebe z demenco. Priročnik za svojce in oskrbovalce oseb z demenco	Nataša Braunsberger, Živa Rogelj	/	2.000	ni za prodajo	1.063
8	Hrami spominov : delo z osebami z demenco v muzejskem okolju. Priročnik za muzejske pedagoge	Nataša Braunsberger, Živa Rogelj	/	500	ni za prodajo	922
9	Sporočilnost cvetlic na slikah Narodne galerije	Jassmina Marijan, Matjaž Mastnak	Stalna zbirka	800	19 EUR / 174 kosov	6.414
10	Gal v galeriji : tipna slikanica	Aksinja Kermauner (priredba po izvorni slikanici Svetlane Makarovič in Kostja Gatnika)	Stalna zbirka	12	ni za prodajo	donacija
11	Izobraževalni programi za vrtce, osnovne in srednje šole [Elektronski vir] : šolsko leto 2023/2024	Nataša Braunsberger, Tjaša Debeljak Duranovič	Stalna zbirka, občasne razstave	e-knjiga	brezplačno	/
skupaj						43.142

Pojasnila k realizaciji izdajanja publikacij (največ do 1.000 znakov brez presledkov):

Galerija je ob vseh razstavah izdala razstavni katalog, ob gostujoči razstavi Rembrandtovih grafik je izšla tudi angleška različica kataloga. Kot tretji del trilogije je v sodelovanju z Arboretumom Volčji Potok izšla strokovna monografija na ikonografsko tematiko *Sporočilnost cvetlic na slikah Narodne galerije*, v publikaciji *Novo evidentirana umetniška dela v Narodni galeriji* so predstavljene novo odkrite umetnine po monografskih razstavah, ki jih je galerija pripravila v preteklih desetih letih. Oddelek za izobraževanje in animacijo je izdal dva priročnika za delo z ljudi z demenco – prva publikacija je namenjena muzejskim pedagogom, druga pa svojcem in oskrbovalcem oseb z demenco. Po izvorni slikanici Svetlane Makarovič in Kostja Gatnika Gal v galeriji je izšla tipna slikanica za slepe in slabovidne otroke.

**Število uporabnikov / strank
Arhiv, dokumentacija, fototeka,..**

Registratura: 103
Fototeka: 88
Specialne zbirke: 10

III. ODKUPI PREDMETOV PREMIČNE KULTURNE DEDIŠČINE

Odkupi premične kulturne dediščine			
Pridobljen predmet – odkup gradiva	Število	Cena (v €)	Financer *
Pavel Künl: <i>Alegorija Zemlje po Poussinu, Alegorija Vode po Poussinu</i>	2	6.000	MK
Rihard Jakopič: <i>Pomlad v Stari Loki</i>	1	10.000	MK
		2.000	lastna sredstva
Rihard Jakopič: <i>Ležeč ženski akt (dve risbi)</i>	2	2.000	MK
Antikvarno gradivo: fotografije rušenja Jakopičevega paviljona, Alojzij Repič: <i>Simon Gregorčič</i>	2	355	lastna sredstva
komplet 31 risb različnih avtorjev	31	25.000	MK
Matija Jama: <i>Slap Plitvice</i>	1	20.000	MK
Ferdo Vesel: <i>Oton Župančič</i>	1	4.000	MK
		1.300	lastna sredstva
Ferdo Vesel, skica	1	1.000	MK
		200	lastna sredstv
Jožef Tominc: <i>Portret žlahtne gospe, Portret žlahtnega gospoda (portreta zakonskega para Renner)</i>	2	18.415	MK
Ivana Kobilca: <i>Portret starejše gospe</i>	1	30.243	MK
Peter Kocjančič, album 12 fotografij aktov, XXIV. bibliofilski izvod	12	3.600	donacija
Peter Kocjančič, album 12 fotografij, IV. bibliofilski izvod	12	3.600	donacija
Fran Klemenčič: <i>Portret dr. Franca Derganca</i>	1	2.500	donacija
Fran Klemenčič: <i>Portret Hede Derganc roj. Tauber</i>	1	2.500	donacija
Ivan Žabota: <i>Kopalka, 1905 (dopisnica)</i>	1	200	donacija
Zoran Mušič: <i>Dve ženski in moški</i>	1	7.000	donacija
Matjaž Počivavšek: <i>Prebujanje imena</i>	1	15.000	donacija
SKUPAJ	73	154.913	
Od tega odkupi del še živečih avtorjev			

*(vpíše se MK, drugi proračunski viri, sponzorji, donacija, lastna sredstva)

Pojasnila k realizaciji izvajanja odkupov premične kulturne dediščine (največ do 500 znakov brez presledkov):

Pridobitve so potekale v skladu z možnostmi. Prejeli smo tri odločbe za odkupe dediščine. S posluhom ministrstva za kulturo, kar je posebej dragoceno za radi možnosti sodelovanja na aktualnih dražbah, katerih ponudbe ne moremo predvideti v planskem dokumentu, smo odkupili dva portreta Jožefa Tominca in Kobilčin *Portret starejše gospe*. V poročilo dodajamo tudi donacije, ki smo jih zaradi zavarovalne premije za umetnostni fond ocenili in njihova vrednost znaša 24.000 EUR; v celoti smo fond obogatili za 154.913 EUR. Slika Ide Künl *Dekle s šmarnicami* ni odkupljena, ker si je lastnik premislil. Lastnik obeh Metzingerjevih del je sliki prodal drugemu kupcu preden smo prejeli ustrezno odločbo (znova opozarjamo na premalo fleksibilnosti pri odkupih in preveliko časovno razloko med ponudbo on odločbo). Sredstva za kopijo srednjeveškega kipa Sv. *Lovrenc* smo prejeli z druge postavke; kopija je narejena in predana, izvirnik je v zbirki.

Pojasnila k realizaciji nalog digitalizacije po izdanih odločbah in ocena učinkovitosti porabe dodeljenih proračunskih sredstev za izvajanje nalog javne službe:

Sredstva za digitalizacijo stalnih zbirk smo namenili za licence sistema Galis. Gradnja podatkovne zbirke umetnin se je nadaljevala z izdelavo dokumentacije in inventarizacije umetnin galerijske zbirke; nadaljevali smo evidentiranje umetnin, ki niso v lasti Narodne galerije (vnos osnovnih podatkov, provenience, dodajanje slikovnega gradiva v bazo ...). Prav tako se je nadaljeval projekt digitalizacije arhivsko-dokumentarnega gradiva, ki ga že več let sistematično digitaliziramo in vpisujemo v sistemu Galis.

Na galerijski spletni strani sproti predstavljamo aktualne dejavnosti, razstave in projekte, nadgradili smo predstavitev umetnin stalne zbirke s celostnimi opisi umetnin in pripadajočim slikovnim gradivom. Vsa navedena besedila so objavljena v slovenskem in angleškem jeziku.

Na področju izobraževanja javnosti smo na družbenih omrežjih periodično objavljali kvize o galerijski stalni zbirki in kratka besedila o posameznih razstavah (predstavitev posameznih umetnikov, umetnin ipd.).

Na vseh razstavah smo izbor umetnin opremil s posnetki za avdio vodnike in s QR kodami, preko katerih je lahko obiskovalec dostopal do besedilnih opisov in zvočnih predstavitev umetnin v slovenskem in angleškem jeziku. Za razstavo kiparja Ivana Zajca smo dodatno pripravili še prilagojene avdio vodnike za slepe in slabovidne ter vodnike za gluhe in naglušne. Izdelani so bili video posnetki kiparjevih del, ki jih ni mogoče razstaviti (nagrobniki, javni spomeniki).

Dodatek:

A. PROSTORI

Podatki o količini m² novo pridobljenih prostorov v letu 2023		
Naslov:	Površina (m ²):	Namembnost (depoji, razstavni prostor, delavnice, uprava...)
SKUPAJ		

Zbirnik prostorov za izvajanje dejavnosti v letu 2023 <i>Navodilo:</i> skupna površina prostorov v m ² naj se ujema s tabelo »Popis objektov in prostorov«	Površina v m ²
Razstavni prostori za stalne razstave	2898
Razstavni prostori za občasne razstave	1815
Prostori za poslovno dejavnost	174
Prostori kustodiatov in dokumentacije	556
Prostori za namen izvajanja vsebin spremljevalnih pedagoško/andragoških programov	238
Konservatorsko-restavratorske delavnice	212
Knjižnica	305
Dislocirane enote – razstavna dejavnost	/
Depoji	918
Muzejska trgovina	60
Kavarna	90
Drugo	5405
SKUPAJ površina prostorov za vse dejavnosti	12671

B. INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN NAKUP OPREME

Investicijsko vzdrževanje s sredstvi MK – realizacija po odločbi za leto 2023		
Namen	Višina namensko odobrenih sredstev MK	Porabljena višina sredstev
Izolacija šestih (6) fasadnih balkonov v Novem krilu zaradi zamakanja	17.258,21	17.258,21
Izoliranje kanala (dolžina 20 metrov) pod klimati nad glavnim razstaviščnim prostorom Novega krila zaradi zamakanja	15.692,82	15.692,82
SKUPAJ	32.951,03	32.951,03

Pojasnila k realizaciji investicijskega vzdrževanja (največ do 500 znakov brez presledkov):

Narodna galerija vsako leto v program dela za prihodnje leto navede tudi planirano investicijsko vzdrževanje in nakup opreme glede na prioritete, v skladu s strateškim načrtom dela (2021—2025) in tekočimi nalogami na investicijskega vzdrževanja, ki ga ni moč vedno vnaprej predvideti. Pri investicijskem vzdrževanju gre pretežno za vzdrževanje tri-stavbnega kompleksa zgradb Narodne galerije, za hranjenje in varovanje premične kulturne dediščine, za izboljševanje galerijske izkušnje za obiskovalce in pogoje dela za zaposlene in za redno vzdrževanje centralno nadzornih sistemov (CNS – elektro sistemi, strojni, postrojenje klimatov, protivlomnih in požarnih alarmov) ali varnostnih sistemov kompleksa.

V letu 2023 smo se, glede na finančne možnosti, posvetili predvsem odpravljanju zamakanja meteorne vode v glavnem razstavišču.

Nakup opreme s sredstvi MK – realizacija po odločbi za leto 2023		
Namen	Višina namensko odobrenih sredstev MK	Porabljena višina sredstev
a) Oprema za vzpostavitev in izboljšanja sistema varovanja. Skupaj porabljeno: _____ €, od tega za:		
1.		
2.		
3.		
b) Oprema za ureditev depojev. Skupaj porabljeno: 10.355,09 € , od tega za:		
1. Senzorji za sistem monitoringa mikro klimatskih razmer v razstaviščih in depojih NG	10.355,09	10.355,09
2.		
3.		
c) Oprema za konservatorsko-restavratorske delavnice. Skupaj porabljeno: _____ €, od tega za:		
1.		
2.		
3.		
č) Oprema za delovni proces digitalizacije. Skupaj porabljeno: _____ €, od tega za:		
1.		
2.		
3.		
d) Oprema za zagotavljanje trajne hrambe e- podatkov. Skupaj porabljeno: 4.046,88 € , od tega za:		
1. Lastne varnostne kopije za zavarovanje podatkov vseh uporabniških računalnikov – zunanji trdi disk	4.046,88	4.046,88
2.		

e) Oprema za razstave. Skupaj porabljeno: _____ €, od tega za:		
1.		
2.		
3.		
f) Oprema za ureditev prostorov za izvajanje pedagoško/andragoških vsebin. Skupaj porabljeno: _____ €, od tega za:		
1.		
2.		
3.		
g) Drugo (navedite). Skupaj porabljeno: _____ €, od tega za:		
1.		
2.		
SKUPAJ VSE POSTAVKE PORABLJENO	14.401,97	14.401,97

Pojasnila k realizaciji nakupa opreme (največ do 500 znakov brez presledkov):

Pri nakupu opreme sledimo potrebam restavratorjev, potrebam zavoda po novi informacijski opremi, zaradi iztrošenosti računalnikov in zlasti vsled vse večje digitalizacije (ki nujno zahteva finančne vložke v računalnike kot tudi v programsko opremo, licence), pojavljanja na spletu in drugih digitalnih platformah, dalje potrebam tehnične službe pri *vzdrževanju* centralno nadzornih sistemov: CNS – elektro sistemi, strojni sistemi, sistem klimatov, protivlomnih in požarnih alarmov ali varnostnih sistemov v galeriji, postavljanju razstav, opremljanju depojev in arhivov, *izboljševanju* ali *zamenjavi* iztrošenih varnostnih sistemov.

V letu 2023 smo se z nakupom senzorjev za sistem monitoringa mikro klimatskih razmer v razstaviščih in depojih posvetili, glede na finančna sredstva, predvsem preventivni konservaciji.

Investicijsko vzdrževanje in nakup opreme iz drugih virov		
Namen	Vir	Porabljena višina sredstev
Nakup dveh pisarniških stolov – nadomestilo neuporabnih starih	Lastna sredstva	611,92
Voziček za prelaganje ivernih plošč za mizarstvo delavnic	Lastna sredstva	1.390,35
Foto luči in stojala za pedagoški oddelek	Lastna sredstva	933,47
Kosilnica	Lastna sredstva	841,34
Akumulatorski puhalnik	Lastna sredstva	318,61
Sesalnik	Lastna sredstva	740,26
Nakup petih nadzornih kamer zaradi razstave Rembrandt	Lastna sredstva	6.064,41
Nakup sedmih transportnih vozičkov	Lastna sredstva	2.877,42
Defibrilator	Lastna sredstva	1.488,52
Termo kamera	Lastna sredstva	2.658,59
Material za lastno izdelavo prenosnih pedagoških miz	Lastna sredstva	1.059,03
Material za izdelavo garderobnih omaric za obiskovalce	Lastna sredstva	1.107,66
Kovinski regali za depo	Lastna sredstva	3.616,42
SKUPAJ		38.109,97

C. ZAPOSLENI

Število zaposlenih po področjih dejavnosti muzeja na dan 1.1.2023				
Dejavnost		Financer MK	Drugi viri	SKUPAJ
Poslovna dejavnost	Direktor	1		1
	Pomočnik direktorja	1		1
	Služba za komunikacije			
	Finančni delavci			
	Administrativni delavci	2		2
SKUPAJ – poslovna dejavnost		4		4
Tehnična služba	Tehnični delavci (vzdrževalec, vratar, receptor, hišnik, varnostnik, kurir, čistilec)	9,5		9,5
	Informatik, dipl. informatik, sistemski inženir, inženir	1		1
SKUPAJ – Tehnična služba		10,5		10,5
Strokovna dejavnost	Kustosi	5		5
	Konservatorji, restavradorji	5		5
	Drugi strokovni delavci	8,5	1	9,5
SKUPAJ - Strokovna dejavnost		18,5	1	19,5
VSI SKUPAJ (poslovna dejavnost, tehnična služba, strokovna dejavnost)		33	1	34

Število zaposlenih glede na vrsto zaposlitve na dan 1.1.2023	Strokovni delavci	Tehnična služba in informatika	Uprava	SKUPAJ
a) Redno zaposleni za nedoločen čas:	16,5	8,5	3	28
• od tega s krajšim delovnim časom:	1	1		2
b) Število zaposlenih za določen čas:	2	2	1	5
• od tega s krajšim delovnim časom:				
c) Občasno, projektno zaposleni po podjemni pogodbi (število izvajalcev na dan 3.1.2023)				
• Skupno število vseh sklenjenih podjemnih pogodb v letu 2023		9		9
• Od tega število sklenjenih podjemnih pogodb z osebami statusom samozaposlenega v kulturi v letu 2023				
d) Občasno, projektno zaposleni po pogodbi o avtorskem delu				
• Skupno število sklenjenih avtorskih pogodb v letu 2023	14			14
• Od tega število sklenjenih avtorskih pogodb z osebami s statusom samozaposlenega v kulturi v letu 2023				
e) Študentsko delo (število izvajalcev na dan 3.1.2023)				
• Skupno število vključenih študentov v študentsko delo v letu 2023	10	37		47
• Skupno število opravljenih ur študentskega dela v letu 2023	2.536	21.016		23.552
f) Prostovoljci, neplačani delavci (število izvajalcev na dan 3.1.2023)				

• Skupno število prostovoljcev v letu 2023				
• Skupno število opravljenih ur prostovoljnega dela v letu 2023				
Število vključenih izvajalcev v javna dela v letu 2023				
Število prvih zaposlitev - po zaključku študija				

Število zaposlenih v muzeju glede na starost		
Navodilo: vpiše se stanje zaposlenih, ki jih financira MK na dan 1.1.2023		
starostni razredi	število vseh zaposlenih	število zaposlenih - strokovna dejavnost
do 29 let		
od 30 do 39 let	8	6
od 40 do 49 let	8	3
od 50 do 59 let	11	6,5
nad 60 let	6	4
SKUPAJ	33	19,5
Povprečna starost zaposlenih strokovnih delavcev		48,15

D. DOSTOPNOST DO PREMIČNE KULTURNE DEDIŠČINE

Dostopnost do kulturne dediščine gibalno in senzorno oviranim osebam – novosti v letu 2023

(prosimo odgovorite na kratko):

Zagotavljanje dostopnosti do grajenega okolja oz. do objektov v katerih se opravljajo naloge javne službe:

- prilagojenost različnim ranljivim skupinam
- glavni vhod na Prešernovi 24 smo označili s čepastim poljem za lažjo dostopnost slepih in slabovidnih, dodali smo tudi taktilne oznake v notranjščini

Zagotavljanje dostopnosti do razstav/ spremljevalnih programov/ informacij:

- za senzorne ovirane smo pripravili QR opise umetnin, ki so dostopne na spletni strani ter pod izbranimi umetninami v stalni zbirki; eni so namenjeni slepim in slabovidnim (22 opisov), ti. avdiodeskripcije (novost v našem programu) ter opisi v slovenskem znakovnem jeziku za gluhe in naglušne (13 opisov); za gluhe in naglušne je dostopna slušna zanka
- za starejše in slabovidne obiskovalce smo kupili 10 povečevalnih lup za ogled umetnin
- galerijska spletna stran upošteva Smernice za dostopnost spletnih vsebin (WCAG 2.0).

Sistem podpore delodajalcem, ki zaposlujejo invalide/ali imate zaposlene tudi invalidne osebe:

- imamo zaposleni 2 osebi, ki sta po ZPIZ odločbi uvrščeni v III. kategorijo invalidnosti
- prek pogodb sodelujemo s slepimi in slabovidnimi v okviru dnevov odprtih vrat, kjer jih vključujemo v delovni proces kot informatorje in pri deljenju zloženek
- tri osebe z Downovim sindromom so vključene v proces dela nekaj ur tedensko kot varuhi razstav ali pomočniki pri lažjih pisarniških opravilih.

Ozaveščanje javnosti o kulturnih prispevkih invalidov/vključevanje invalidov v izvajanje javne službe:

Prilagojenost spletne strani senzorno oviranim osebam:

- Narodna galerija omogoča dostopnost spletišča v skladu z Zakonom o dostopnosti spletišč in mobilnih aplikacij (Uradni list RS, št. 30/18). Za zagotavljanje zakonskih zahtev glede dostopnosti so bile omogočene nekatere prilagoditve, kot so: odzivno oblikovanje (spletna stran se prilagodi velikosti uporabnikovega zaslona brez izgube strukture ali vsebine), omogočeno je povečevanje črk brez izgube vsebine ali funkcionalnosti, prikaz vsebin za uporabnike podpornih tehnologij (bralnike zaslona, brajevo vrstico), spletno stran je mogoče uporabljati tudi samo s tipkovnico (navigacija brez miške), urejeni so ustrezni barvni kontrasti (med besedilom in ozadjem), spletne strani ne vsebujejo utripajočih vsebin in so varne za uporabnike, ki jim bliskovite spremembe in utripajoči elementi lahko povzročajo nevšečnosti, omogočeno je opremljanje slik z nadomestnim besedilom, omogočena je uporaba različnih ravni naslovov, spletišče deluje predvidljivo. Dostopnost spletišča www.ng-slo.si redno spremljamo in izboljšujemo. Na razpolago so tudi zvočni opisi 12 znamenitih umetnin. Če obiskovalci naletijo na težave z dostopnostjo, lahko svoja opažanja in pripombe enostavno sporočijo.

Evidenca obiskovalcev javnega zavoda v letu 2023

Navodilo: prosimo, da podatke o obiskovalcih strnete v kategorije, navedene v tabeli in ne prilagate tabel z drugimi kategorijami

Vrsta vstopnice	Cene vstopnic (v €)	Število izdanih vstopnic			Prihodek od prodanih vstopnic (v €)
		Obiskovalci iz Slovenije (1)	Obiskovalci iz tujine (2)	SKUPAJ obiskovalci (1+2)	
Izdana brezplačna vstopnica predšolski otroci	0	2.349		2.349	0
Izdana brezplačna vstopnica otroci in mladina	0	6.485		6.485	0
Izdana brezplačna vstopnica odrasli*	0	20.537*		20.537*	0
Izdana brezplačna vstopnica	0	11.448		11.448	0
Izdana brezplačna vstopnica družina	0	0	0	0	0
Izdana brezplačna vstopnica upokojenci*	0				0
Plačana vstopnica otroci in mladina**	5	13.700		13.700	68.500
	3	511		511	1.533
	7	1.354		1.354	9.478
Plačana vstopnica odrasli	8	12.969		12.969	103.752
	5	1480		1.480	7.400
	7	1652		1.652	16.520
Plačana vstopnica – družina	15	839		839	12.150
	10	656		656	9.220
	20	132		132	2.480
	35	18		18	630
Plačana vstopnica upokojenci**	5				
	3				
	7				
Plačana vstopnica skupina otroci in mladina spremljevalci	4	12.739		12.739	50.880
	5	5.960		5.960	29.800
	0	1.860		1.860	0
Plačana vstopnica skupina odrasli***	5	384		384	1.920
	3				
Plačana vstopnica skupina upokojenci***	5				
	3				
SKUPAJ		74.836	20.237	95.073	314.263

* brezplačne vstopnice za upokojence in odrasle ne vodimo ločeno,

** znižane vstopnice za upokojence in mladostnike ne vodimo ločeno,

*** skupinskih vstopnic za odrasle in upokojence ne vodimo ločeno.

Evidenca obiskovalcev javnega zavoda v letu 2023 – dislocirana enota

Navodilo: prosimo, da podatke o obiskovalcih strnete v kategorije, navedene v tabeli in ne prilagate tabel z drugimi kategorijami

Vrsta vstopnice	Cene vstopnic (v €)	Število izdanih vstopnic			Prihodek od prodanih vstopnic (v €)
		Obiskovalci iz Slovenije (1)	Obiskovalci iz tujine (2)	SKUPAJ obiskovalci (1+2)	
izdana brezplačna vstopnica predšolski otroci	0				0
izdana brezplačna	0	izdana			0

vstopnica otroci in mladina		brezplačna vstopnica predšolski otroci			
izdana brezplačna vstopnica odrasli	0				0
izdana brezplačna vstopnica družina	0				0
izdana brezplačna vstopnica upokojenci	0				
plačana vstopnica otroci in mladina					
plačana vstopnica odrasli					
plačana vstopnica – družina					
plačana vstopnica upokojenci					
plačana vstopnica skupina otroci in mladina					
plačana vstopnica skupina odrasli					
plačana vstopnica skupina upokojenci					
SKUPAJ					

Ocenjeno število tistih obiskovalcev, ki niso prejeli vstopnice (npr.: odprtja razstav...)	1.200
Število evidentiranih uporabnikov digitalnih vsebin na spletni strani muzeja	95.426
Število evidentiranih zunanjih uporabnikov muzejskega gradiva v dokumentaciji (arhiv fototeka,..)	Poizvedbe na daljavo, infolit: 29.309 Ostalo: 98

E. DEJAVNOST SPECIALNE KNJIŽNICE ZA KULTURNO DEDIŠČINO

Število enot knjižničnega gradiva v specialni knjižnici (do 31.12.2023)	44.398
Število enot knjižničnega gradiva pridobljenega z nakupom v letu 2023	55
Število enot knjižničnega gradiva pridobljenega z izmenjavo v letu 2023	133
Število strokovnih delavcev v knjižnici	2,5
Število zunanjih uporabnikov v knjižnici	56 (162 obiskov)
Dostopnost do elektronskih publikacij	da ne (označite)
Površina prostorov, ki so namenjeni specialni knjižnici	305 m ²
Višina porabljenih sredstev državnega proračuna za nakup knjižničnega gradiva	3.881,97 €

2. Posebni del – poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje posrednega uporabnika;

- Sklep o ustanovitvi javnega zavoda Narodna galerija (Uradni list RS, št. 8/04), Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Narodna galerija (Uradni list RS, št. 31/09), Sklep o spremembi Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Narodna galerija (Uradni list RS, št. 80/16);
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNŠPP);
- Kolektivna pogodba za kulturne dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 45/94, 45/94, 39/96, 39/99 – ZMPUPR, 82/99, 102/00, 52/01, 64/01, 43/06 – ZKoiP, 60/08, 32/09, 32/09, 40/12, 46/13, 106/15, 46/17, 2/17 – popr., 80/18, 160/20 in 88/21 in 136/22);
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O in 76/23);
- Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11 – ORZVKD39, 90/12, 111/13, 32/16, 21/18 – ZNOrg in 78/23 – ZUNPEOVE);
- Pravilnik o varovanju in hranjenju nacionalnega bogastva in muzejskega gradiva, o vpisu v razvid muzejev in o podelitvi pooblastila za opravljanje državne javne službe muzejev (Uradni list RS, št. 47/12);
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22);
- Zakon o zasebnem varovanju (Uradni list RS, št. 17/11);
- ICOM kodeks poklicne etike, Slovenski ICOM kodeks poklicne etike 2005;
- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP);
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21 in 139/22);
- Zakon o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 40/12 – ZUJF, 158/20 – ZIntPK-C, 203/20 – ZIUPOPDVE, 202/21 – odl. US in 3/22 – ZDeb);
- Zakon o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US, 22/19 – ZPosS, 81/19, 203/20 – ZIUPOPDVE, 119/21 – ZČmlS-A, 202/21 – odl. US, 15/22, 54/22 – ZUPŠ-1, 114/23 in 136/23 – ZIUZDS);
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2023 in 2024 (Uradni list RS, št. 150/22, 65/23, 76/23 – ZJF-I in 97/23);
- Kolektivna pogodba za javni sektor (Uradni list RS, št. 57/08, 23/09, 91/09, 89/10, 89/10, 40/12, 46/13, 95/14, 91/15, 21/17, 46/17, 69/17, 80/18 in 136/22);
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 18/91-I, 53/92, 13/93 – ZNOIP, 34/93, 12/94, 18/94 – ZRPJZ, 27/94, 59/94, 80/94, 64/95, 19/97, 37/97, 87/97 – ZPSDP, 3/98, 3/98, 39/99 – ZMPUPR, 39/99, 40/99 – popr., 99/01, 73/03, 77/04, 115/05, 43/06 – ZKoiP, 71/06, 138/06, 65/07, 67/07, 120/07, 57/08 – KPJS, 67/08, 1/09, 2/10, 52/10, 2/11, 3/12, 40/12, 1/13, 46/13, 95/14, 91/15, 88/16, 80/17, 80/18, 31/19, 80/19, 97/20, 160/20, 88/21, 136/22 in 12/24).

2. Dolgoročni cilji posrednega uporabnika, ki izhajajo iz večletnega programa dela in razvoja posrednega uporabnika oz. področnih strategij in nacionalnih programov;

1. Vzdrževanje in izboljševanje obstoječe infrastrukture objektov Narodne galerije in zagotavljanje optimalnih muzejskih in delovnih pogojev.

2. S pomočjo modernih tehnologij, zlasti svetovnega spleta, ustvariti pogoje za čim večjo dostopnost podatkov o nacionalni likovni dediščini. Na podlagi izkušenj iz časa epidemije za obiskovalce pripravljati posebne spletne razstave in predavanja z namenom posredovati znanje o dediščini tudi po sodobnih kanalih in tako omogočiti kar najširšo dostopnost do vizualnih in tekstualnih podatkov o dediščini, ki jo hranimo v Narodni galeriji. Družbena omrežja so najhitrejši način podajanja informacij.

3. Dopolnjevanje, izpopolnjevanje, širjenje in bogatenje osrednje nacionalne zbirke likovne umetnosti v okvirih, ki jih določa inventarizirani umetnostni fond.
 4. Povezovanje kulture z izobraževalnimi procesi, znanstveno sfero in gospodarstvom, posebej turizmom, z namenom izboljšati medresorsko in medinstitucionalno sodelovanje, in šolstvom ter se posebej posvetiti tudi izobraževanju na daljavo ter podpora rednim izobraževalnim procesom v osnovnih in srednjih šolah.
 5. Urediti denacionalizacijske postopke na način, da v zbirkah ostanejo tiste umetnine, ki so njen njihov nujni sestavni del.
 6. Tvorno prispevati k reševanju okoljskih in klimatskih izzivov.
 7. Tvorno prispevati k blaženju energetske krize in druginje.
- 3. Letni cilji posrednega uporabnika, zastavljene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela - kratek povzetek letnih ciljev iz programa dela**

V programu dela za leto 2023 smo si zastavili pet pglavitnih ciljev, ki izvirajo iz siceršnje redne dejavnosti, a jo presegajo. Vse zastavljene cilje smo uresničili ali celo presegli:

3.1. Dokončna ureditev novega depoja del na papirju (Depo VIII): preseženo

Na novo smo opremili (paspartuji) risarski fond Mateja Sternena in Ivana Vavpotiča in s tem sprostili prostore na policah. Uredili smo fond fotografij, ki je hranjen v istem depou in dokončno ločili inventarizirane predmete tega fonda ad akcesije. Vzpostavili smo evidentiranje manipulacije in pripravili pravila vstopanja v depo.

Dodatno smo enak režim so istočasno vpejali tudi za druge depoje (depoji I do VII).

3.2. Ureditev centralnega arhiva Narodne galerije: doseženo

Zaradi potrebe, da ohranimo starejši del arhiva Narodne galerije v matični stavbi in ga ne predamo Arhivu Republike Slovenije, smo v dogovoru z arhivsko strokovnjakinjo dr. Matejo Jeraj prilagodili obstoječi arhiv klasifikacijskemu sistemu ARS. Arhiv smo opremili z ustreznimi ognjevarnimi kovinskimi omarami in pregledali celotno dokumentacijo.

3.3. Spletni katalog umetnin iz aktualne in minulih stalnih zbirk: preseženo

Spletni katalog umetnin Narodne galerije smo dopolnili s podrobnimi opisi 54 umetnin, kar je 4 umetnine več od planiranega. Vse opise smo tudi prevedli v angleščino. Celotna dopolnitev obsega 34 lektorskih strani po 1500 znakov brez presledkov. Vseh tako predstavljenih umetnin je zdaj 697 od celote, ki šteje 926 umetnin.

3.4. Narodna galerija – demenci prijazna točka: preseženo

- V sodelovanju z združenjem Spominčica—Alzheimer Slovenija in ICOM Slovenija smo pripravili celodnevno strokovno srečanje za muzejske delavce iz vse Slovenije, ki se ga je udeležilo 48 muzealcev.

- Na srečanju smo predstavili 2 planirana priročnika: Galerija spominov (Likovno ustvarjanje za osebe z demenco; priročnik za svojce in oskrbovalce oseb z demenco) in Hrami spominov (Delo z osebami z demenco v muzejskem okolju; priročnik za muzejske pedagoge).

- Pripravili smo 3 različice spominskih kartic kot iztočnice za pogovor.

- Izvedli smo 7 srečanj Alzheimer Cafe in 6 vodstev oz. ustvarjalnih delavnic s 60 udeleženci.

- Dve kolegici sta predstavili delo z osebami z demenco na strokovnih srečanjih v Rogaški Slatini (Educa) in Kopru (kongres muzealcev); oba prispevka sta bila tudi objavljena.

Narodna galerija s programom za osebe s kognitivnim upadom in demenco utrjuje položaj vodilne muzejske inštitucije v Slovenije ter intenzivno spodbuja druge muzeje in galerije, da se pridružijo mreži Demenci prijaznih točk.

3.5. Slepi in slabovidni obiskovalci – ranljive skupine obiskovalcev II.: preseženo

- V sodelovanju z Naravoslovno tehnično fakulteto Univerze v Ljubljani, s Pedagoško fakulteto Univerze v Mariboru ter ALUO smo pripravili 4 nove tipne umetnine in jih predstavili javnosti na dnevih odprtih vrat, predstavitev se je udeležilo skupaj 452 obiskovalcev.
- Ob razstavi Ivan Zajec smo naredili 4 pomanjšane tipne kipe Prešernovega spomenika, ob razstavi Rembrandt eno sliko.
- Pripravili smo 10 tipnih slikanic z zgodbo o galerijskem škratu Galu.
- Organizirali smo 16 prilagojenih ogledov za 106 obiskovalcev, med njimi vodstva in delavnice za otroke iz centra Cirius.
- S pomočjo sponzorja smo kupili 10 povečevalnih lup; lupe so primerne za slabovidne in tudi za starejše obiskovalce.
- Na razstavi Matej Sternen smo organizirali risanje pred umetninami za slepe in slabovidne, dveh srečanj se je udeležilo 10 oseb z motnjami vida.
- Pripravili smo 22 zvočnik opisov umetnin (iz stalne zbirke in za razstavo Ivana Zajca).
- 3 osebe z motnjami vida smo vključili v delovni proces ob dnevih odprtih vrat.
- Izboljšali smo prilagojenost dostopa in prostorov (čepasto polje na pločniku pred vhodom in oznake stopnic v prostorih).

4. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva fizične, finančne in opisne kazalce, določene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela po posameznih področjih dejavnosti.

Leto 2023 smo uspešno končali, uresničili vse zastavljene cilje, nekatere planirane parametre smo presežli, kar je že deloma razvidno iz točke 3. Kjer je bilo potrebno, smo delo prerazporedili in povečali dejavnosti zaradi ustreznega odziva, ki so ga terjale vsakokratne okoliščine: insekti v depojskih prostorih, občasne preobremenitve pred otvoritvami, obdobja povečanega terenskega dela, daljše bolezenske odsotnosti; slednje postajajo zaradi staranja kolektiva in postkoronskih bolezenskih reakcij resen problem.

Uspešno smo izpeljali več prepotrebnih investicijskih posegov; za naklonjenost pri zagotavljanju dodatnih sredstev smo hvaležni Ministrstvu za kulturo RS.

Pri rezultatih internega dela so vsi indeksi preseženi, indeks digitaliziranih muzejskih predmetov celo za 400 odstotkov. Na splet smo dodali 54 od planiranih 50 kompleksnih opisov umetnin v slovenščini in angleščini, skupaj je zdaj na spletu tako predstavljenih umetnin že 697. Gre za umetnine, ki so bile nekoč ali so trenutno uvrščene na obe stalni postavitvi. Sicer je na spletu predstavljenih skupaj 2483 umetnin, poleg zgoraj omenjenih so to še umetnine z občasnih razstav in projekta *Odstiranja*.

Vsi predmeti so inventarizirani in ocenjeni, zato poročamo le o novih pridobitvah, številka pa vključuje tudi predmete, ki so reinventarizirani; reinventarizacija je potrebna zaradi napak iz preteklosti (npr. podvojeni vpisi ali spremembe števila zaradi preureditve, kar se nanaša predvsem na fond del na papirju (npr. odprava nedoslednosti pri številčenju korpusov risb). S koncem leta 2023 je bilo v inventarnih knjigah umetnostnega fonda (slike, plastike, dela na papirju) skupaj 17.238 umetnin, od tega z digitalno fotografijo opremljenih 13.397 umetnin. Digitalno fotografiranje teče sporadično v obdobjih, ko je to mogoče ob siceršnjem fotografiranju za tekoče delo in razstavne projekte. V planskem dokumentu in preteklih poročanjih smo k tem številkam dodajali tudi fond dokumentov o umetnikih, ki ga v novih formularjih obravnavamo v razdelku Inventarizacija: Drugo. Indeksi realizacije I. sklopa so v vseh parametrih preseženi, pri digitalizaciji kar za 5,60 glede na načrtovano; slednje je rezultat učinkovitega dela komisije za digitalizacijo, ki smo jo imenovali sredi leta 2021.

Število evidentiranih predmetov se nanaša na evidence gradiva za razstave in evidence zasebnih zbirk. V akcisijsko knjigo vpisujemo donacije preden se strokovna komisija odloči za vpis predmeta v inventarno knjigo. Do zdaj so se akcisijski vpisi pretežno nanašali na donacijo Abanke.

Število konserviranih predmetov je bilo povečano zaradi potreb aktualnih razstav in prihodnjih projektov, predvsem razstave slovenskega baroka, ki bo leta 2025. Dokončno smo restavrirali in konservirali grafične plošče Marjana Pogačnika. Pripravili smo *Načrt preventivne konservacije s podrobnimi navodili za vzdrževanj primerne okolja za umetnine*. Veliko moči je bilo usmerjene v preurejanje depojskih prostorov, vračanje gradiva drugih lastnikov ki je bilo začasno deponirano (zbirka dedičev Ferda Vesela, zbirka DUTB, zbirka Škerk) zaradi priprav prostora karantene za slike s terena zaradi morebitnih insektov ali plesni. Poleg inventariziranega gradiva začasno hranimo umetnine drugih lastnikov ob pripravah razstav, kar pomeni precejšnjo prostorsko obremenitev. Dokončno smo uredili depo lesene plastike in na primernejši način uredili deponiranje kopij srednjeveških fresk na novih kovinskih nosilcih. Lesne insekte trenutno obvladujemo.

Realizirali smo vse planirane razstave in pripravili še dodatno – predstavitev del likovnega natečaja za mlade Moj manga stil, ki je bila na ogled na dveh lokacijah (NG in Knjižnica Prežihov Voranc). Med dodatne, neplanirane razstave lahko štejemo tudi organizacijo, prenos in predstavitev treh umetnin v palači evropskega sodišča v Luksemburgu.

V prvi polovici leta sta se iztekli obe razstavi Mateja Sternena (slike in dela na papirju), pred poletjem smo odprli gostujočo razstavo Rembrandtovih grafik, ki smo ji dodali deset del iz zbirke NG, ki se posredno ali neposredno navezujejo na Rembrandtovo delo. V Galeriji Narodni dom (GND) je predstaviti Sternenovih risb in grafik sledila razstava fotografij umetniških ateljejev iz arhiva španskega zavoda za kulturno dediščino, ki smo ji prav tako dodali izbor fotografij ateljejev slovenskih umetnikov. Tovrstni dodatki domačega gradiva so že stalnica ob gostovanjih mednarodnih razstav v Narodni galeriji. Gostovanje smo pripravili v sodelovanju s španskim veleposlaništvom v Ljubljani ob španskem predsedovanju Svetu Evrope. V istih prostorih je sledila doslej najboljšežnejša razstava risb Janeza Potočnika z nekaterimi novimi spoznanji o tem sicer malo znanem umetniku. V osrednjem razstavišču pa smo proti koncu leta odprli monografsko razstavo kiparja Ivana Zajca.

Vse razstave je spremljal katalog, Rembrandtovo tudi v angleščini, pomembna pridobitev v stroki sta obsežen katalog Ivana Zajca in predstavitev dela baročnega slikarja Janeza Potočnika.

Pripravili smo tri (planirani sta bili dve) razstave ob izobraževalnih programih. V letu poročanja smo koordinirali skupno razstavo plakatov državnih muzejev Slovenije na Muzejski ploščadi.

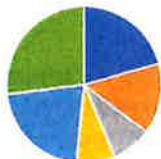
Število obiskovalcev se po koronskem predahu vsako leto povečuje, zaznavamo pa tudi nadaljnji skokovit trend rasti obiska; ocenjujemo, da je to rezultat intenzivnega dela in prilagajanja okoliščinam. Največji porast obiska je na stalni razstavi slovenske umetnosti in atraktivnih občasnih razstavah; pričakovano najbolj vlečejo zveneča imena, kar je dokazala razstava Rembrandtovih grafik. Za leto poročanja beležimo 95.073 obiskovalcev kar je v primerjavi z letom prej (66.073) kar za 44 % več.

Tabela:

Število obiskovalcev Narodne galerije med leti 2018 in 2023

Leto	Št. obiskovalcev
2023	95.073
2022	66.073
2021	38.600
2020	36.434
2019	98.829
2018	123.122

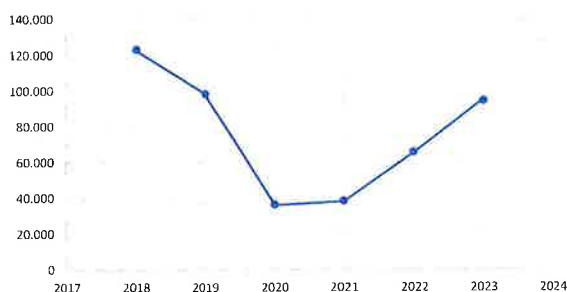
Št. obiskovalcev



■ 2023 ■ 2022 ■ 2021 ■ 2020 ■ 2019 ■ 2018



Število obiskovalcev Narodne galerije



Obe stalni zbirki sta opremljeni s QR kodami in avdio vodniki v več jezikih (poleg slovenščine in angleščine še nemščina, francoščina in italijanščina), kar učinkovito dopolnjuje izkušnjo v muzeju. Evidenco izposoje knjižničnega gradiva smo v celoti prenesli na splet že konec leta 2020, v letu 2021 dokončno utrdili in v letu 2022 dodatno nadgradili, vključno s periodičnim izobraževanjem bibliotekark (obnavljanje licence cobiss) in z njihovim znanstvenim prispevkom k bibliotekarski in informacijski znanosti (ena sodelavka je prejela naslov bibliotekar svetovalec). V letu poročanja smo pripravili strateški dokument za knjižnico. Tako urejena evidenca je za bibliotekarje in uporabnike prijaznejša, hitrejša in omogoča učinkovitejšo inventuro.

Izobraževalno delo je razvejano in prilagojeno različnim ciljnim skupinam, kar je razvidno iz tabelarnega prikaza. V programu dela smo poudarili usmeritev v obiskovalce iz ranljivih skupin, predvsem slepe in slabovidne ter gibalno ovirane. Zato smo dodatno opremlili prostore in vhodni del za slepe in slabovidne, pridobili več tipnih slik in kipov, opremlili QR kode s prilagojenimi besedili in izdali več izobraževalnih brošur. Dve knjižici smo namenili obiskovalcem z demenco, njihovim svojcem in muzealcem. Predstavili smo ju na posvetu, ki smo ga organizirali skupaj z združenjem Spominčica – Alzheimer Slovenija in ICOM Slovenija.

Na več mestih smo obeležili obletnice in pripravili spominske dogodke, predavanja, posebna vodstva in spletne kvize. Nadaljevali smo s pripravo učnih gradiv na spletni strani za učence in učitelje in se odzivali na njihova vprašanja s posebnim ozirom na maturante. Del izobraževalnih programov smo v toplejšem delu leta prenesli na prosto.

Za odkup smo planirali dvainštirideset umetnin v skupni vrednosti 110.160 EUR. Poleg osnovne odločbe smo z dvema naslednjima odločbama prejeli še dodatna sredstva; skupna višina je znašala 117.203 EUR. Iz lastnih sredstev smo za ta namen zagotovili 3.855 EUR, tako da je skupna vrednost odkupljenih umetnin v letu 2023 120.513 EUR. V dar prejeli 30 predmetov; skupna vrednost vseh akvizicij je 120.513 EUR. K temu lahko prištejemo še volilo – zbirka Crowther, ki je vpisana v akcesijsko evidenco in je zato v tem poročilu še ne navajamo kot pridobitev v galerijski umetnostni fond. Realizirali smo tudi planirano kopijo kipa *Sv. Lovrenc* kot

nadomestek za dolgoročno posoditev originala; sredstva za ta namen v višini 12.744 EUR smo prejeli s proračunske postavke za program in projekte.

Investicijsko vzdrževanje smo v celoti izpeljali tudi po dodatnih odločbah.

5. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela (po potrebi);

Nedopustnih posledic v letu 2023 ni bilo.

Delno nepričakovan je bil končni sklep o denacionalizaciji premoženja družine Attems. Na podlagi Izdatka delne sodne poravnave Opr. št. N 29/2020 (prej N 17/2003) z dne 29. 6. 2022 in z dne 22. 2. 2023 je bilo potrebno urediti status 20 umetnin.

Od tega je bilo 16 umetnin deinventariziranih (NG S 1267, NG S 1314, NG S 1315, NG S 1882, NG S 1883, NG S 1989, NG S 2176, NG S 2177, NG S 2445, NG S 2761, NG G 3353, NG G 3354, NG G 3355, NG G 3356, NG G 3357, NG G 3358). Ker so po izdatku delne sodne poravnave ostale v posesti Narodne galerije, so jim bile dodeljene nove evidenčne številke (ZD S 2023 0054, ZD S 2023 0046, ZD S 2023 0045, ZD S 2023 0047, ZD S 2023 0048, ZD S 2023 0050, ZD S 2023 0051, ZD S 2023 0052, ZD S 2023 0053, ZD S 2023 0049, ZD G 2023 0055, ZD G 2023 0056, ZD G 2023 0057, ZD G 2023 0058, ZD G 2023 0059, ZD G 2023 0060).

4 umetnine (ZD S 1993 0003, ZD S 1993 0004, ZD S 1993 0005, ZD S 1994 0025), ki so bile kot začasni depozit hranjene v depojih Narodne galerije in se jim je na podlagi Izdatka delne sodne poravnave zamenjalo lastništvo in posest, smo v prostorih Narodne galerije predali nazaj predhodnim lastnikom (ALUO in Društvo slovenskih pisateljev), da so lahko izpeljali postopek vrnitve novim lastnikom. Ena od teh slik (ZD S 1993 0004) je bila del stalne zbirke, zato smo jo morali nadomestiti z drugim delom iz depoja (ZD S 1993 0001).

Vse spremembe so bile vnesene tudi v fizično in elektronsko inventarno knjigo.

Želimo pa poudariti, da sta dinamika ponudbe umetnin na trgu in financiranje odkupov dediščine v javnem zavodu neusklajena. Za leto poročanja bi lahko navedli kar nekaj primerov, tokrat pa navajamo primer slike Jožefa Tominca *Portret Paola Preinitscha*, ki je bila lani ponujena na jesenski dražbi (8.11.2022) avkcijske hiše Dorotheum na Dunaju in bi sodila v stalno zbirko, a je nismo mogli odkupiti zaradi postopka pridobivanja sredstev. O kakovosti slike govori dejstvo, da jo je odkupil Österreichische Museum Belvedere in visi v njihovi stalni zbirki.

Plan odkupov za naslednje leto delamo v oktobru, veliko pomembnih dražb pa se odvije v zadnjem kvartalu tekočega leta, torej več kot eno leto po planu. Zaradi postopka pridobivanja sredstev zato kakšne pomembne umetnine, ki bi sodila v nacionalni patrimonij ni mogoče kupiti in gre zato v zasebne zbirke, kar pomeni, da je za javnost težko dostopna ali celo nedostopna.

Morda bi v kontekstu nepričakovanega izpostavili še nekaj problemov na katere nimamo vpliva in se dotikajo finančne vzdržnosti poslovanja ob predpostavki ambicioznega razvoja programov in razvoja dejavnosti tudi z vidika digitalizacije in naprednih tehnologij pri predstavljanju umetnosti različnim ciljnim skupinam na zanimiv način, vedno večjih stroškov vsled izjemnih podražitev blaga in storitev (v zadnjih dveh letih je bila inflacija 19,7 %), ob lastnih sredstvih, javna služba in trg, ki niso zajamčena in nihajo in nespremenjenih prihodkih iz proračuna:

- V začetku leta se je dvignila minimalna urna postavka za študentsko delo, kar ustvarja pritisk tudi na druge urne postavke in pomeni na letnem nivoju, cca 15.000 EUR večji strošek (odvisno od leta, lansko leto je bilo iz tega naslova povečanje stroškov na letnem nivoju kar 35.000 EUR – večje število varuhov, zaradi razstave Rembrandt). Poleg tega so tu stroški na katere ne moremo vplivati, na primer nadomestilo stavbnega zemljišča, in tisti, ki se večajo in so sicer odvisni od naših aktivnosti, na primer zavarovanje zbirke, za katere pa je težko vnaprej predvideti koliko večji bodo v naslednjem letu.

Pri službi za varovanje, pridobili smo jo na javnem naročilu, ponovljenem, se je strošek na uro povečal za 36 % (povečanje na uro iz 13,46 na 18,30 EUR bruto), kar predstavlja na letnem nivoju 25.340 EUR večje stroške za varovanje

- Že konec leta 2021 smo začeli doživljati izjemen porast cen storitev in blaga ter zamike pri dobavi zaradi prekinjenih dobaviteljskih verig, ne samo pri energetiki in tiskarskih stroških, kar se je nadaljevalo, sicer bolj zmerno tudi v letu 2023. Strošek elektrike in energetike se je v enem letu povečal za 73.000 EUR, če pa primerjamo ta strošek z letom 2020 je večji kar za 200.000 EUR; alternativni vir pridobivanja tople vode in ogrevanja v Narodni galeriji žal ni mogoč.
- Dve stavbi kompleksa Narodne galerije (Novo krilo in Vhodna avla) sta vsako leto starejši, kot tudi CNS (centralno nadzorni sistem) in je zato vsako leto vzdrževanje dražje in hkrati bolj pomembno za dolgoročno optimalno delovanje strojnih naprav. Zato bodo za nas tudi v naslednjih letih dodatna sredstva za investicijsko vzdrževanje in nakup opreme izjemno pomembna.
- Zaradi posledic koronskih let so bila naša lastna sredstva (LS) zadnja leta vsako leto manjša, vendar se ta trend na srečo končuje. V letu 2023 smo zaslužili lastnih sredstev 610.416 EUR, kar predstavlja povečanje za 44 % v primerjavi z letom 2022, ko je bila višina LS 424.005 (leta 2021 so bila le ta samo 216.578). To so sredstva, ki jih vlagamo v pokrivanje materialnih stroškov, vzdrževanje stavbe, CNS (centralno nadzorni sistem), strojne in elektro naprave, klimate, proti-vlomne in proti-požarne sisteme, nakup opreme in včasih tudi nakup umetnin.
- Ker se v zadnjih letih izrazito večajo stroški blaga in storitev, prihajamo v nezavidljiv finančni položaj nepredvidljivega povečevanja stroškov, zato bi bilo brez dobrohotne in pravočasne pomoči ministrstva, delovanje Narodna galerije izjemno oteženo in razvojno popolnoma onemogočeno.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let – za tiste kategorije, katerih načrtovanje in uresničevanje spremljamo vsako leto in po isti metodiki;

Leto 2023 je bilo po mnogih kazalcih rekordno leto, ki ga bo izjemno težko preseči.

Skupni prihodki Narodne galerije po denarnem toku so v letu 2023 znašali 3.041.664 EUR in so bili v primerjavi z predhodnim letom, ko so ti znašali 3.081.033 EUR, manjši za 2,25 %.

Gre za rekordno veliko prihodke, če vzamemo v obzir, da so bila sredstva za investicije in nakup opreme v letu 2023 za 400.000 EUR manjša kot leta 2022 (razlika v prihodkih iz naslova investicij, investicijskega vzdrževanje in nakupa opreme – lansko leto smo za ta namen prejeli 47.353 EUR, leto poprej pa 450.000 EUR (leta 2021 342.673 EUR). Kar dejansko pomeni, da so bili prihodki realno večji za 14,25 % in to iz naslova lastnih prihodkov (javna služba in trg).

PRIHODKI IN ODHODKI V LETU 2023

PRIHODKI	2021	2022	2023	Struktura 2023	Indeks 23/22
Ministrstvo za kulturo RS	2.322.531	2.600.035	2.430.927	84,38	111,95
Drugi proračunski prihodki	1.026	1.145	320	0,04	111,60
EU sredstva	69.279	4.911	500	0,16	7,09
Prihodki iz izvajanja javne službe	287.368	439.435	545.331	14,26	152,92
Trg	52.564	35.807	64.586	1,16	68,12
SKUPAJ	2.732.768	3.081.333	3.041.664	100,00	112,76

ODHODKI	2021	2022	2023	Struktura 2023	Indeks 23/22
Stroški dela	1.100.768	1.160.726	1.274.827	37,78	105,45
Splošni stroški delovanja	781.687	1.118.613	1.118.409	36,41	143,10
Programski materialni stroški	422.841	464.755	542.813	15,13	109,91
Investicijsko vzdrževanje	362.527	251.449	38.110	8,18	69,36
Nakup umetnin	93.744	76.604	120.512	2,49	81,72
SKUPAJ	2.761.567	3.072.147	3.094.671	100,00	111,25

Lastna sredstva (javna služba in trg skupaj) so bila v primerjavi s predhodnim letom večja, indeks je 127,13 %, in so znašala 610.416 EUR. Znotraj tega je 64.586 EUR sredstev s trga (lansko leto 35.807 EUR) in 444.346 EUR sredstev iz javne službe (lansko leto je bilo lastnih sredstev 480.153 EUR). Glede lastnih sredstev (javna služba in trg) je bilo leto 2023 rekordno leto.

V trgovini smo imeli v letu 2023 rekordnih 381.057,25 EUR prometa (v letu 2022 231.983 EUR prometa in leta 2021 173.988 EUR) prometa, kar je za 65 % več kot leta 2022 in kar 119 % več kot leta 2021. To pomeni, da se je promet v trgovini povečal tudi že s pred-covidnim letom 2019, ko je znašal promet 288.426 EUR.

Tudi obisk se je povečal za 44 % v primerjavi z letom 2022 in sicer je bilo obiskovalcev v galeriji 95.044, leto 2022 66.073, leta 2021 smo imeli 38.600 obiskovalcev (v pred-covidnim letu 2019 je Narodno galerijo obiskalo 78.887 ljudi).

V letu 2023 predstavlja poslovni rezultat Narodne galerije presežek odhodkov nad prihodkov v skupni vrednosti 53.008 EUR (plan je bil -75.598 EUR), kar je posledica časovnih razmejitev iz leta 2022, ko smo prejeli 67.295,08 EUR subvencij za razstavo Rembrandt, porabili pa smo jih v letu 2023, v času razstave.

Analiza glavnih finančnih kategorij 2017 – 2023

	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2023/22	abs. 2023/22	abs. 23/22 v %	2023/21	2023/20	2023/19	2023/18
Skupaj prihodki	2.225.933	2.525.685	2.458.797	2.233.774	2.732.768	3.081.333	3.041.664	98,71	-39.669	-1,29	111,30	136,17	123,71	120,43
Prihodki iz proračuna (odločba z aneksi)	1.854.941	1.955.599	1.957.032	2.016.813	2.322.531	2.600.711	2.430.927	93,47	-169.784	-6,53	104,67	120,53	124,21	124,31
Prihodki iz drugih javnih financ	5.772	16.105	6.071	383	70.305	4.463	820	18,37	-3.643	-81,63	1,17	214,10	13,51	5,09
Prihodki iz izvajanja javne službe	265.836	487.746	405.955	203.461	287.368	438.759	545.831	124,40	107.072	24,40	189,94	268,27	134,46	111,91
Prihodki pridobljeni na trgu	99.384	66.235	89.739	13.117	52.564	35.807	64.586	180,37	28.779	80,37	122,87	492,38	71,97	97,51
Lastna sredstva	365.220	553.981	495.694	216.578	339.932	474.566	610.417	128,63	135.851	28,63	179,57	281,85	123,14	110,19
Skupaj odhodki	2.273.260	2.520.096	2.453.661	2.171.814	2.761.568	3.072.149	3.094.671	100,73	22.522	0,73	112,06	142,49	126,12	122,80
Sredstva za plače zaposlenih	915.834	993.457	1.041.617	1.043.761	1.100.768	1.157.468	1.268.038	109,55	110.570	9,55	115,20	121,49	121,74	127,64
Splošni stroški delovanja C1	736.659	773.781	724.949	694.789	781.688	1.081.134	1.060.612	98,10	-20.522	-1,90	135,68	152,65	146,30	137,07
Programski materialni stroški C2, I. sklop	222.124	274.147	197.263	172.856	166.915	205.996	206.665	100,32	669	0,32	123,81	119,56	104,77	75,38
Programski materialni stroški C2, II. sklop	224.659	275.753	332.885	175.613	255.925	230.174	335.752	145,87	105.578	45,87	131,19	191,19	100,86	121,76
Programski stroški I. II. Sklop	446.783	549.900	530.148	348.469	422.841	436.170	542.417	124,36	106.247	24,36	128,28	155,66	102,31	98,64
Sredstva za nakup umetnin / po odločbi	122.360	150.972	118.483	28.000	84.840	65.208	117.203	179,74	51.995	79,74	138,15	418,58	98,92	77,63
Sredstva za nakup umetnin / skupaj	117.655	180.107	58.990	18.000	93.744	76.605	120.512	157,32	43.907	57,32	128,55	669,51	204,29	66,91
Sredstva za nakup opreme in investicijsko vzdrževanje	56.329	22.851	97.957	56.795	362.527	449.087	47.353	10,54	-401.734	-89,46	13,06	83,38	48,34	207,23

Prihodki pridobljeni v javni službi in na trgu po posameznih kategorijah 2017 – 2023

PRIHODKI	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2023/22 (v %)	absolutni	abs %	23 / 21	23 / 20	23 / 19	23 / 18
Vstopnine:	143.412	264.715	231.420	73.065	126.584	211.076	329.237	156	118.161	56	260	451	142	124
prodaja produktov (trgovina) - NG	41.786	83.825	91.117	25.969	65.436	52.892	38.966	74	-13.927	-26	60	150	43	46
prodaja produktov (trgovina) - komisija	5.380	13.028	3.403	2.379	2.551	2.359	3.791	161	1.432	61	149	159	111	29
oddaja prostorov / organiziranje dogodkov	58.018	52.059	85.926	5.984	50.013	33.448	60.795	182	27.347	82	122	1016	71	117
oddaja parkirnih mest	15.054	15.830	12.387	11.510	0	0	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	#DIV/0!	0	0	0
sponzorstvo / donatorstvo	22.666	43.348	2.880	25.894	15.757	68.344	38.264	56	-30.080	-44	243	148	1329	88
Rojstni dnevi (najem)	4.640	6.081	5.187	702	1.198	1.720	3.940	229	2.220	129	329	561	76	65
poroke	0	1.148	410	4.754	0	0	2.377	#DIV/0!	2.377	#DIV/0!	#DIV/0!	50	580	207
izleti	10.729	0	0	0	716	4.128	3.250	79	-878	-21	454	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Prijatelji NG - članarina	6.585	9.290	9.270	6.240	6.515	9.360	12.270	131	2.910	31	188	197	132	132
delavnice, tečaji,	19.327	27.535	32.663	24.761	32.891	66.202	58.165	88	-8.036	-12	177	235	178	211
prostovoljni prispevki - fizične osebe	0	0	79	0	0	0	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	0	#DIV/0!
kavarna / kafetarija	10.203	9.607	8.256	3.831	0	934	3.689	395	2.754	295	#DIV/0!	96	45	38
SKUPAJ	337.800	526.466	482.997	185.089	301.661	450.464	554.744	123	104.280	23	184	300	115	105

Splošni stroški delovanja (C1) so v primerjavi z letom 2022 malodane enaki, zmanjšali so se za 1,9 % in so bili 1.060.612 EUR.

Programski stroški, (C2, I. in II. sklop) so se povečali 24,36 % in so znašali v letu 2023 542.416 EUR, leto poprej so bili 436.170 EUR, programski stroški C2 II. sklop pa so se povečali kar za 45,87 % in sicer na 335.752 EUR (leta 2022 so bili 230.174 EUR, pred korono pa 332.885 EUR). Proračunska sredstva zagotavljajo samo 66,5 % potrebnih stroškov za programske materialne stroške za osnovno dejavnost; razstave in izdajanje katalogov, poleg hranjenja in dokumentiranja kulturne dediščine predstavljajo osnovno dejavnost, zaradi katere je zavod ustanovljen. Za C1 in C2 smo prispevali iz javne službe in s trga 538.344 EUR, če pogledamo samo C2, I. in II. sklop je bilo teh sredstev 255.824 EUR. Pri tem si je tudi težko predstavljati kakšno spremembo v smislu bolj atraktivnih razstav in sodobnih prezentacij umetnin našim ciljnim skupinam, zlasti z vidika, da so lastna sredstva precej negotova in odvisna od mnogih faktorjev.

Večji stroški po skupinah 2018 – 2023

Naziv konta	2018	2019	2020	2021	2022	2023	23/22	abs.	Abs. v %	23/22	23/21	23/20	23/19
Čistilni material in storitve	38.773	49.469	29.869	43.335	39.616	42.975	108	3.359	8	99	1	87	
Drugi splošni material in storitve	35.324	46.786	46.891	47.839	4.171	805	19	-3.366	-81	2	0	2	
Material potreben za realizacijo razstave	55.110	44.381	14.774	28.855	28.953	21.978	76	-6.975	-24	76	1	50	
Poštšina in kurirske storitve	6.816	6.806	3.576	3.832	5.263	5.845	111	582	11	153	2	86	
Goriva in maziva za prevozna sredstva	1.347	1.231	621	961	949	591	62	-358	-38	61	1	48	
Vzdrževanje in popravila vozil	1.885	3.381	1.847	2.790	1.732	1.206	70	-526	-30	43	1	36	
Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	134.082	104.512	96.693	163.303	308.307	197.041	64	-111.266	-36	121	2	189	
Tekoče vzdrževanje druge opreme	38.617	27.140	36.230	34.433	46.771	24.615	53	-22.156	-47	71	1	91	
SKUPAJ	311.955	283.707	230.502	325.348	435.763	295.056	68	-140.707	-32	91	1	104	
Električna energija	108.968	102.808	84.258	86.190	169.991	234.181	138	64.191	38	272	278	228	
Poraba druge energije	72.566	75.736	73.144	91.692	111.035	122.586	110	11.551	10	134	168	162	
Voda in komunalne storitve	6.438	8.038	6.935	8.617	9.530	10.780	113	1.250	13	125	155	134	
Zavarovalna premija za objekte in UI	88.489	82.673	81.338	74.449	78.076	88.892	114	10.816	14	119	109	108	
Storitve varovanja zgradb in prostorov	62.953	58.935	67.244	76.855	77.087	89.107	116	12.019	16	116	133	151	
Nadomestilo za uporabo stavbnega zemlj.	44.663	43.982	45.525	43.863	45.825	50.562	110	4.738	10	115	111	115	
SKUPAJ	384.076	372.172	358.442	381.666	491.543	596.108	121	104.564	21	156	166	160	
TOTAL	696.031	655.880	588.945	707.014	927.306	891.163	96	-36.143	-4	126	151	136	

Popis osnovnih sredstev in trgovskega blaga na 31.12.2023

Znesek predlaganega odpisa je 69.534,08 EUR

Iz evidenc smo izločili stara in izrabljena osnovna sredstva, ki niso več v uporabi. Nabavna vrednost izločenih osnovnih sredstev znaša 69.534,08 EUR, sredstva so bila v celoti amortizirana.

Pri zalogah trgovskega blaga smo pobotali viške in manke. Vrednost manka po nabavni vrednosti znaša 848,73 EUR. Viški in manki so se zaradi napačne prodaje ali prenosa blaga pokazali predvsem v primerih, kjer so dvojezični katalogi ali enaki artikli z različnimi motivi. V letu 2023 zaloge nismo oslabili in nismo odpisovali trgovskega blaga, niti nismo imeli odpisa terjatev.

Z razpoložljivimi sredstvi smo ravnali odgovorno, preudarno in v smislu dobrega gospodarja.

Možnosti izboljšav

Če bi pridobili dodatna sredstva, bi jih porabili za optimiziranje na naslednjih področjih našega delovanja:

- Nakupi umetnin. Na trgu se vsako leto pojavijo umetnine, ki bi sodile v nacionalno zbirko in bi si jih želeli naknadno odkupiti, še zlasti zdaj, ko je potrebno nakupe opraviti do konca junija v tekočem letu ter nakupe za naslednje leto planirati v oktobru, med oddajo plana in koncem naslednjega leta pa se na trgu umetnin, na dražbah, pojavi veliko novega in umetnostno pomembnega, za kar pri planiranju odkupov umetnin še nimamo nikakršnih informacij;
- Varovanje je na meji ustreznega;
- Gostujoče razstave. Želimo gostiti pomembne evropske razstave, ki vedno pritegnejo pozornost javnosti, a so v drugih kategorijah stroškov kot večina domačih;
- Želimo postaviti tudi atraktivno, tehnično in tehnološko podprto razstavo, ki bi bila zato dražja in sredstva, ki jih imamo na voljo ne zadoščajo (hologrami, video 3D predstavitve);
- Obogatena resničnost. Želimo narediti nove, tehnično podprte in zato dražje programe za obiskovalce, sodobne in atraktivne programe, ki jih podpirajo mobilne, digitalne, interaktivne in trans-medijske platforme (npr. augmented reality – obogatena resničnost) – v smislu obiska smo v polju 'preživljanje prostega časa', kjer konkuriramo z različnimi pametnimi telefoni, računalniki in vsak dan novimi digitalnimi platformami in želeli bi narediti dodaten korak, da ostanemo zanimivi tudi za mlajšo publiko. Zavedamo se, da galerijska analognost prinaša v hrupni svet popreproščene in zbanalizirane potrošnje mnoge prednosti, kljub temu pa ne smemo povsem zanemariti duha časa, in se moramo znotraj mej nujnega približati sodobnemu obiskovalcu;
- Trgovinski produkti. Želimo širiti asortiment atraktivnih in novih produktov za galerijsko trgovino, katerih produkcija je običajno draga, saj gre za butične naklade;
- Oglaševanje in promocija. Želimo nameniti več sredstev za trženje in oglaševanje svojih dejavnosti (tudi izobraževalno animacijskih), saj je oglaševanje, poleg publicitete, pri našem delu in seznanjanju širše javnosti o njem izjemno pomembno, zlasti zato, ker naše ciljne skupine še vedno v veliki meri sestavljajo udeleženci, katerih glavni vir informacij niso socialna omrežja, poleg tega sodi naša dejavnost v področje 'preživljanje prostega časa', kjer je ponudba in z njo konkurenca izjemno velika.

Glede meril in standardov priporočamo, da jih določi MK, saj bo to imelo dvojni pozitivni učinek. Če bodo kriteriji enaki, bo primerljivo poslovanje različnih javnih zavodov in hkrati se bo lahko posamezni zavod primerjal skozi čas, jasno zaznaval trende, kar nenehne spremembe tabel onemogočajo. Kazalniki, ki jih navajamo, so vzpostavljeni za lastno spremljanje trendov, za hitro sliko poslovanja Galerije skozi prizmo številnk in trendov.

Temeljni kazalci in merljive kategorije delovanja in poslovanja galerije v obdobju 2017 – 2023
Narodna galerija v številkah

Temeljni kazalci (trendi) 2021	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	23/22	absolutna razlika	razlika v %	23/21	23/20	23 / 19
Št. razstav *	9	11	16	13	7	9	9	9	100	0	0	100	129	69
Št. vseh obiskovalcev	134.501	87.122	123.122	137.126	36.434	38.600	66.073	95.073	144	29.000	44	246	261	69
Zaslужek od vstopnin	157.651	143.412	264.715	231.420	73.065	126.581	207.118	329.382	159	122.264	59	260	451	142
Pedagoški programi	775	898	1.008	906	308	702	827	867	105	40	5	124	281	96
Št. obiskovalcev PP	22.551	19.854	24.923	21.354	6.234	12.310	18.979	19.335	102	356	2	157	310	91
Andragoški programi	920	990	1.195	1.172	424	506	851	1089	128	238	28	215	257	93
Št. obiskovalcev AP	20.995	22.908	31.903	19.723	7.365	6.410	14.052	20.643	147	6.591	47	322	280	105
donacije / denar	28.000	21.626	19.512	19.000	15.000	15.000	51.068	28.993	57	-22.075	-43	193	193	153
donacije / vrednost umetniških predmeti	197.350	109.860	968.820	259.895	19.250	56.110	24.820	34.400	139	9.580	39	61	179	13
št. doniranih umetnin	68	136	457	341	75	181	59	29	49	-30	-51	16	39	9
Spletni obisk (www)	86.740	67.023	92.637	95.223	97.855	98.736	72.797	95.426	131	22.629	31	97	98	100
Spletni obisk - ogledi strani (www)	559.296	416.729	549.525	511.460	619.342	563.524	403.328	416.146	103	12.818	3	74	67	81
FB všečki	10.624	14.860	16.563	17.525	18.400	18.527	19.548	20.331	104	783	4	110	110	116
FB agregiran doseg	2.353.016	2.926.202	1.714.075	1.440.107	1.572.455	1.765.775	1.696.657	2.375.319	140	678.662	40	135	151	165
FB št. objav	414	411	338	362	509	406	463	401	87	-62	-13	99	79	111
You tube, št. ogledov	10.670	7.948	10.933	13.229	29.302	32.690	14.164	15.788	111	1.624	11	48	54	119
You tube, št. objav	15	24	27	21	85	63	67	39	58	-28	-42	62	46	186
Instagram, št. sledilcev					8603	10481	11231	12025	107	794	7	115	140	#DIV/0!
Instagram, št. objav					408	391	372	352	95	-20	-5	90	86	#DIV/0!
Št. vseh medijskih objav	2.374	1.907	2.339	1.853	1.264	1.476	1.513	1.331	88	-182	-12	90	105	72

Natančen pogled na finančno poslovanje in gospodarnost zavoda dajejo priložena finančna poročila in tabele, ki sestavljajo prvi del obrazca poročila 2023 in računovodsko poročilo za leto 2023.

7. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo oz. župan (op. ni treba, v kolikor ni predpisanih meril) in ukrepe za izboljšanje učinkovitosti ter kvalitete poslovanja posrednega uporabnika. Priporočljivo je, da si vsak javni zavod za merjenje dosežkov pripravi svoje lastne kazalnike, ki odražajo pogoje delovanja, posebnosti dejavnosti in razmere pri delu;

Ocenjujemo, da ravnamo skrajno gospodarno in učinkovito, kar je razvidno tudi iz obsega programa. Že ob gospodarski krizi, ki je izbruhnila konec prvega desetletja, smo vpeljali vrsto varčevalnih ukrepov pri nabavi materiala, energentih in angažmaju zunanjih sodelavcev. Na vseh področjih ekonomiziramo stroške, pridobivamo ponudbe in se z izvajalci pogajamo. Dosegli smo nižjo ceno za beljenje prostorov, delno kompenzacijo zavarovalnice (sredstva za izboljšavo varnostnega sistema) itn. Med vidnejše ukrepe štejemo:

- Zmanjšali smo število varuhov v razstavnih prostorih na še dopusten minimum.
- Ukinili smo garderoberja na obeh garderobah; namestili smo več omaric s ključem, povečali število zabojnikov za odlaganje garderobe šolskih skupin, individualna garderoba se odlaga na lastno odgovornost.
- Zmanjšali smo število ur prisotnosti varnostnika v portirnici na službenem vhodu s 24 ur na 12,5 ur.
- Vpeljali bolj ekonomičen delovni čas, ki je povezan tudi s prisotnostjo varnostnika na službenem vhodu (obvezna prisotnost med 9. in 14. uro).
- Skoraj v celoti mizarska dela opravimo znotraj zavoda, vključno z izdelavo pisarniškega pohištva
- Znižali smo temperaturo v razstavnih (med 19 in 20 stopinj pozimi) in delovnih prostorih (pozimi do 21 stopinj, poleti ne pod 20 stopinj).
- Obveščanje javnosti urejamo zvečine prek družbenih omrežij (instagram, facebook, newsletter, youtube, spletne strani Narodne galerije), dogovarjamo se za sponzorska obvestila v medijih in popuste pri uličnih oglaševalcih. V tiskanih medijih izkoriščamo brezplačne možnosti (intervjuji) ali dosežemo kompenzacije z vodstvi, oddajanjem prostorov ipd.
- Dostavo in prevzem pošte smo omejili na 2x tedensko.
- Že vsaj dve desetletji v kar največjem obsegu »recikliramo« razstavno pohištvo – tako panoje kot podstavke za plastiko.
- Racionalizirali smo pripravo publikacij z minimalno udeležbo zunanjih sodelavcev (znotraj zavoda opravimo celotno predpripravo za tisk reprodukcij).

8. Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora posrednega uporabnika;

Zaposlenega, ki bi imel pooblastila za izvajanje notranjega finančnega nadzora, zavod nima. Finančni nadzor glede smotrnosti porabe sredstev opravljajo vodje projektov, ki so imenovani za posamezne programske sklope, in računovodska služba v okviru določil pravilnika o računovodstvu, še prej pa direktorica, ki potrdi ali po potrebi določi proračun za posamezno razstavo ali programski sklop. Vodja projekta odgovarja za izvedbo naloge in porabo finančnih sredstev v okviru planiranih sredstev. Porabo potrjujeta direktorica zavoda ali njen pomočnik. Tako račun (naročilo), kot izplačilo računa potrjujeta vsaj dva, sodelavec pri katerem je strošek nastal in direktorica ali njen pomočnik.

Ocenjujemo, da je primerno kontrolno okolje vzpostavljeno na pretežnem delu poslovanja, da upravljanje s tveganji temelji na merljivih ciljih na posameznih nalogah/projektih, na opredeljenih načinih ravnanja v primeru neuresničenih ciljev, da so tveganja obvladljiva na pretežnem delu poslovanja, kjer je zagotovljen tudi ustrezen sistem informiranja in komuniciranja.

Mehanizmi notranjega finančnega nadzora v Narodni galeriji so določeni z internimi pravilniki in navodili.

- Vsako naročilo in kasneje račun, kot tudi dejansko plačilo računa verificirata s podpisom dva zaposlena (pri naročilu naročnik blaga oz. storitve, direktorica oz. pomočnik direktorica, pri plačilu pa naročnik in za njim direktorica ali njen pomočnik ali vodja GP);
- Register tveganj, ki ga vsako leto preverjamo in po potrebi dopolnjujemo;
- Pravilnik o integriteti;
- Navodilo o postopku oddaje naročil, katerih vrednost je nižja od vrednosti, za katere veljajo določila zakona o javnem naročanju;
- Vsak račun mora biti opremljen z naročilnico ter z dobavnico (blago) ali delovnim nalogom (storitve). Vsak nakup potrošnega materiala ali drobnega inventarja mora biti pred nakupom odobren s strani direktorice (ali pomočnika) na posebnem obrazcu za »Naročanje potrošnega materiala / drobnega inventarja«;
- Vsako leto preverjamo cenovno politiko naših stalnih dobaviteljev pri njihovih konkurentih in se potem odločamo za optimalne dobavitelje, kjer upoštevamo ceno, kvaliteto, natančnost in hitrost odziva, skratka cel paket »produkta« (blago / storitev);
- Vsak strošek nad 100 EUR neto ima naročilnico, ki ima vse zahtevane podatke (ceno, količino, plačilni pogoji);
- Vsak strošek nad 1.000 EUR neto (do 5.000 EUR neto) mora biti opravičen s preverjanjem cene na trgu pri več dobaviteljih, o čemer moramo imeti tudi dokument, lahko e-pošto, če je primerjava narejena po spletu ali po telefonu mora o tem biti narejen zaznamek - preverjanje ponudb se hrani v Glavni pisarni ali administraciji v mapi, za vsako povpraševanje posebej;
- Vsak strošek nad 5.000 EUR (do 10.000 EUR) mora biti opravičen s pridobivanjem najmanj treh pisnih konkurenčnih ponudb usposobljenih ponudnikov, ki ustrezajo interni razpisni dokumentaciji;
- Vsak strošek nad 10.000 EUR in do 40.000 EUR neto terja, da se pisno pozove najmanj tri usposobljene dobavitelje k oddaji ponudbe, glede na jasno in razdelano povpraševanje, katerega del so tudi reference za dotični posel, kot tudi parafiran vzorec pogodbe, ki potrjuje strinjanje s pogoji povpraševanja - evidenčna naročila, ki se morajo vsako leto, zbirno, objaviti tudi na portalu javnih naročil;
- Za vsak strošek nad 40.000 EUR neto se izvede javno naročilo na portalu ministrstva za javno upravo in UL RS;

Interna revizija poslovanja je bila v skladu z zakonskimi zahtevami opravljena v letu 2023 za leto 2022 (revizijsko poročilo je priloženo).

9. Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi, zakaj cilji niso bili doseženi. Pojasnila morajo vsebovati seznam ukrepov in terminski načrt za doseganje zastavljenih ciljev in predloge novih ciljev ali ukrepov, če zastavljeni cilji niso izvedljivi;

Vsi cilji so doseženi.

10. Ocena učinkov poslovanja posrednega uporabnika na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialne razmere, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora in podobno.

S prenovno palače Narodni dom in ureditvijo okolice celotnega kompleksa tvorno prispevamo k videzu mesta, skrbimo za zelene površine in se vključujemo v razvojne tendence Mestne občine Ljubljana. Prenovljeni klimatski sistemi v Narodnem domu in v stari strojnici pomenijo boljši izkoristek energije, prav tako nova zasteklitev obsežnih okenskih površin Narodnega doma. Skrbno spremljanje stanja klime v objektih in sprotno prilagajanje sta varčevalno naravnana. Z identifikacijo energetskih problemov in z obeti sanacije najbolj perečih problemov delno posegamo tudi v reševanje okoljske problematike.

Zagotovili smo montažo stojal za kolesa na dveh mestih ob Narodni galeriji. Sodelovanje z MOL je že več let odlično. Pri prenovi severnega dela Prešernove ceste smo dosegli varnejši prehod za pešce na odseku med pravoslavno cerkvijo in glavnim vhodom v Narodno galerijo (nivojsko dvignjeni prehod). Ob vznožju stopnišča na Prešernovi cesti smo vgradili tipno polje za lažji dostop slepih in slabovidnih obiskovalcev. Zaradi varnejšega dostopa do garaže smo zagotovili opustitev enega parkirnega mesta in namestili ogledalo. Uspešno smo se dogovorili za izpeljavo natečaja za zapolnitev niš na južni fasadi kompleksa (Narodni dom), ki so bile prazne vse od postavitve palače. MOL je plastike podarila Narodni galeriji v trajno last. V tlak na ploščadi na Cankarjevi cesti tudi namestili tabli v slovenščini in angleščini z osnovnimi podatki o avtorstvu in donaciji.

Posebej je potrebno izpostaviti učinek izobraževalnega dela Narodne galerije. Obisk stalne zbirke je uvrščen v šolski kurikulum. V koronskem času smo velik del izobraževalnih vsebin prenesli na splet, v nadaljevanju ta del dejavnosti nadgrajujemo glede na potrebe. Vsebine na družbenih omrežjih, kjer je število sledilcev krepko naraslo (npr.: IG ima že prek 12.000 sledilcev). S partnerji projekta OTA – Science Through Art smo pripravili 100 učnih listov za interdisciplinarni pouk naravoslovja s poudarkom na pojmih fizika, kemija in matematika, kakor jih lahko razložimo skozi likovno umetnost. V Narodni galeriji smo pripravili 25 učnih priprav in n kot urednik pregledali vseh 100, nekatere pa tudi testno preizkusili v razredih osnovnih šol.

Intenzivno se ukvarjamo s **publiko, ki ima posebne potrebe**. Že od leta 2022 naprej je na pobudo Narodne galerije znakovni slovar slovenskega jezika bogatejši za novo vpisane besede: kontrast, tihožitje, matrica in preša; v aktivni obdelavi pa so še: bidermajer, Kofetarica, veduta, freskant, neoklasicizem, žanr. Naredili smo 49 QR kod v slovenskem znakovnem jeziku (dostopne na spletni strani Narodne galerije, youtube kanalu in ob izbranih umetninah), in sicer: stalna zbirka 18, Zoran Mušič 3, Matej Sternen 10, Ivan Štrekelj 10, Elda Piščanec 8. V tem smislu občasno zaposlujemo osebe z Downovim sindromom, slepe in slabovidne in brezposelne ter se smiselno vključujemo v tovrstne programe. Sodelovali smo v programu socialne aktivacije migrantskih žensk društva Odnos.

Narodna galerija v sodelovanju z društvom Sinapsa prireja cikel dogodkov Umetnost: nevroznanost v galeriji, s katerimi želimo predstaviti križišča umetnosti z nevroznanostjo, psihologijo, kognitivno znanostjo in filozofijo. Na predavanjih in okroglih mizah spoznavamo vlogo umetnosti pri razvoju možganov, posameznika in družbe ter skušamo zgraditi most med dvema navidezno oddaljenima in nezdružljivima svetovoma – umetniškimi in znanstvenimi. Povezali smo se z društvom Spominčica in nevrološko kliniko ter skupaj zasnovali projekt, ki je namenjen vse številčnejši populaciji starostnikov, oziroma bolnikom z demenco. V letu 2020 smo kot prvi muzej v Sloveniji prejeli certifikat Demenci prijazna točka. Jeseni 2022 smo pripravili predstavitev projekta za muzealce in tako spodbudili tudi druge muzeje, da se pridružijo projektu. Različne profile strokovnjakov različnih generacij že od leta 2017 vabimo v cikel Kustos za en dan. Namen cikla je približati obiskovalcem specifične vsebine (moda, pričeske, kulinarika...) ali dati prostor vidnim osebnostim iz javnega življenja in njihovemu odnosu do zbirke Narodne galerije.

Zavod s svojim delovanjem pozitivno posega v bližnjo in širšo okolico. Posamezni strokovni delavci se kot predavatelji ali mentorji vključujejo v raziskovalne projekte in visokošolske izobraževalne procese (FF, ALUO, PF). Na predavanja so vabljeni sodelavci bibliotekarji, umetnostni zgodovinarji, restavratorji. Predvsem je intenzivno sodelovanje restavratorskega oddelka Narodne galerije z ALOU, ki poleg predavanj zajema redne predstavitve ateljejev in

klimatske infrastrukture, depojskih in obdepojskih zmogljivosti, knjižnice in fototeke. Specialistka za restavriranje del na papirju redno predava preventivno konservacijo na ALUO in je tudi članica mednarodnega programskega komiteja konference o razstavljanju dediščine. Kot specialistka posreduje informacije in pomaga pri težavnih problemih restavriranja papirja drugim zavodom. Z oddelkom za umetnostno zgodovino Filozofske fakultete UL sodelujemo pri zagotavljanju obvezne prakse; kandidate seznanjamo z galerijsko muzejskim delom.

V Narodni galeriji opravljajo pripravniško prakso kustosi pripravniki drugih muzejev.

Intenzivno in tradicionalno je sodelovanje v mednarodnem okolju (Italija, Hrvaška, Srbija, Madžarska, Srbija, Avstrija, Francija, Velika Britanija, Španija, Belgija, Nemčija, Grčija, ZDA, Kanada) s predavanji, publiciranjem, posoditvami in izposoditvami umetnin, gostovanji razstav; povezave so se po prenehanju epidemije spet okrepile. Sodelujemo neposredno z inštitucijami ali prek diplomatskih predstavništav. Ob svoji 175 letnici je Galerija Matice srpske Narodni galeriji zaradi odličnega dolgoletnega sodelovanja podelila posebno zaslužno plaketo.

Z Ministrstvom za zunanje zadeve RS sodelujemo v ekspertni skupini za sukcesijo umetnin iz nekdanje SFRJ po Aneksu B in od leta 2014 naprej turi po Aneksu A. Pripravili smo seznam slovenske kulturne dediščine v Srbiji, ki je osnova za meddržavno bilateralno pogajanje. Na MZZ skrbimo tudi za zbirko umetnin (ki pa ni del Vladnega umetnostnega fonda). Sodelovali smo pri ureditvi njihovega depoja, posredovali računalniški program za vodenje inventarne knjige, pripravili kriterije oz. pravilnik za hrambo in manipulacijo ter sproti zagotavljamo strokovno pomoč. Uspeli smo zagotoviti tudi del sredstev, ki jih prispeva ministrstvo za zunanje zadeve za restavriranje slik, ki so sestavni del njihovega fonda.

Vsako leto opravimo po naročilu MZZ in državnega protokola več protokolarnih vodstev v različnih jezikih (angleščina, francoščina, italijanščina, nemščina).

Na pobudo ministrstva za kulturo smo pripravili dve umetnini Tuga Šušnika za dolgoročno posoditev v zbirko evropskega sodišča v Luksemburgu. Dogovorili smo se za izposojlo kipa Janeza Boljke Lipicanec iz zbirke NLB in pripravili vso dokumentacijo ter uredili transport. Oba avtorja, skulpturo in film o Sloveniji smo predstavili na predavanju v palači evropskega sodišča v angleščini in francoščini.

Oskrbeli smo likovno opremo – izbor in montažo umetnin – v prostorih Urada predsednice Slovenije (Pernhart 5 slik, Stroj 3 slike, Grohar 1 slika) in poskrbeli za deponiranje vrnjenih slik iz prejšnjega mandata.

Narodna galerija je aktivna članica Poti evropskih impresionizmov, ene od kulturnih poti Sveta Evrope. Konec leta 2022 smo izdali časopisno publikacijo (v slovenščini in angleščini), s katero smo dodatno popularizirali stalno zbirko, mišljena pa je tudi kot doprinos slovenskemu kulturnemu turizmu in pozicioniranju nacionalne zbirke kot neobhodne destinacije za domačo in tujo javnost. V letu 2023 smo publikacijo promovirali in posredovali na številne naslove v tujini in Sloveniji.

Narodna galerija sodeluje tudi pri mednarodnem projektu RANN Art Nouveau, ki je lanski svetovni dan Art Nouveaju posvetil obisku evropskih mest članic na način, da so za vsako mesto (s pomočjo razpisa) izbrali eno secesijsko črko in tako sestavili abecedo. Iz Ljubljane je bil izbran predlog Narodne galerije in sicer za kar dve črki: »E« Saše Šantla in »N« Hinka Smrekarja; obe črki sta vzeti iz del, ki sta v lasti Narodne galerije.

Vključujemo se na področje urejanja trgovine z umetninami.

Odlično sodelujemo z Generalno policijsko upravo in Policijsko upravo Ljubljana pri brezplačnem varovanju transportov umetnin in stavb, za kar je zadolžen posebej usposobljen strokovnjak, ki občasno tudi svetuje (protivlomna zaščita, oddaljeno varovanje, zasebne varnostne službe, trgovina z umetninami). Sodelujemo tudi pri zagotavljanju depojskih prostorov za zaplenjene umetnine (med carinskimi postopki, sodnimi procesi itn.).

Z gospodarskimi družbami sodelujemo pri oblikovanju korporacijskih zbirk in deponiranju tistih zbirk, ki so v stečajnem postopku. S tem zagotavljamo ustrezno hrambo za likovno dediščino, obetamo pa si tudi povraten učinek v obliki sponzoriranja ali celo prevzemanja zbirk.

S TVS sodelujemo pri pripravi izobraževalnih in informativnih oddaj o starejši umetnosti in zagotavljamo podatke ter slikovno gradivo za MMC.

Že več let utečeno in odlično je sodelovanje z Restavratorskim centrom ZVKD RS pri sestavi kolavdacijskih komisij, svetovanju ali zagotavljanju restavriranja v primerih, ko so naše restavratorske delavnice preobremenjene. Enako velja za spomeniške zavode.

Predvsem pa redno in že tradicionalno dobro sodelujemo s sorodnimi inštitucijami – nacionalnimi (NMS, SEM, MG+MSUM, MAO), pokrajinskimi in občinskimi muzeji (Nova Gorica, Ptuj, Maribor, Jesenice, Slovenska Bistrica, Slovenske Konjice, Kostanjevica na Krki, Novo mesto, Metlika, Škofja Loka) ter z Muzejem in galerijam mesta Ljubljana. Posebej izpostavljamo sodelovanje pri urejanju zbirk Narodnega muzeja Slovenije (kiparska zbirka) in ocenjevanju fondov nekaterih drugih muzejev.

Pripravili smo predloge za odkup predmetov, ki so pripadali slikarju Ferdu Veselu in sodijo v nacionalno dediščino (obsežno zbirko 657 umetnin in skoraj 50 dokumentov smo popisali leta 2021). V letu 2022 smo evidentirali in informativno fotografirali 241 del zasebne zbirke zakoncev Taljat na dveh lokacijah (Ljubljana in Portorož), ki obsega več kot 500 enot kakovostnih del različnih umetnikov 19. in 20. stoletja tako slovenskih (Kobilca, Stroj, Sternen, Mušič itn.) kot s področja nekdanje Jugoslavije in mednarodnih avtorjev, v letu 2023 smo delo nadaljevali, kolikor so okoliščine dopuščale (selitev lastnice, daljši čas bivanja v tujini).

V delovne procese v čim večji meri vključujemo samozaposlene v kulturi – predvsem pri ustvarjalnih delavnicah in sodelujemo pri zagotavljanju prostorskih zmogljivosti za prezentacije – glasbeni, plesni in gledališki nastopi in filmske projekcije.

11. Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in investicijskih vlaganj.

Za analizo kadrovanja gl. obrazec Obrazložitev realizacije kadrovskega načrta.

Za investicijsko vzdrževanje, investicije in nakup opreme smo dobili v letu 2023 47.353 EUR (leta 2022 450.000 EUR in leta 2021 342.673 EUR namenskih sredstev (običajno je bil ta znesek okoli 50.000 EUR) tako da smo s temi sredstvi lahko popravili le najnujnejše stvari.

Večji nakupi in večja dela, ki smo jih izvedli v letu 2023:

- Izolacija šestih (6) fasadnih balkonov na Novem krilu zaradi zamakanja
- Izoliranje kanala (dolžina 20 metrov) pod klimati nad glavnim razstaviščnim prostorom Novega krila
- Senzorji za sistem monitoringa mikro klimatskih razmer v razstaviščih in depojih (preventivna konservacija)
- Lastne varnostne kopije za zavarovanje podatkov vseh uporabniških računalnikov – zunanji trdi disk
- Nakup dveh pisarniških stolov – nadomestilo neuporabnih starih
- Voziček za prelaganje ivernih plošč za mizarsko delavnic
- Foto luči in stojala za pedagoški oddelek
- Kosilnica
- Akumulatorski pihalnik
- Sesalnik
- Nakup petih nadzornih kamer zaradi povečane varnosti razstave Rembrandt
- Nakup sedmih transportnih vozičkov
- Defibrilator
- Termo kamera
- Material za lastno izdelavo prenosnih pedagoških miz

- Material za izdelavo garderobnih omaric za obiskovalce
- Kovinski regali za depo

(gl. tabelo B. Investicijsko vzdrževanje in nakup opreme, poročilo str. 16-17).

Podpis direktorja in žig:

v Ljubljani, dne 28. februar 2024



